

Règlement Championnats de Belgique

Commission nationale des Compétitions

01/09/2022

Préambule

Les championnats de Belgique (CB) ainsi que les compétitions des circuits nationaux (CN), et les épreuves représentatives (ER), constituent la base du calcul des classements nationaux, ils doivent donc souscrire pleinement aux objectifs de ces classements (voir règlement ad hoc).

Ces compétitions sont organisées sous les auspices de la F.R.B.C.E.

La CNC est l'autorité compétente pour la planification, la réglementation, et le suivi de ces compétitions. L'attribution est faite par le conseil d'administration de la F.R.B.C.E. sur recommandation de la CNC.

Dans le cadre de la lutte contre la propagation du virus SRAS-CoV-2, des restrictions peuvent être introduites (restriction des spectateurs, paiement électronique anticipé, modification des inscriptions tardives et/ou possibilité de se désinscrire...).

Ces restrictions doivent être explicitement mentionnées sur l'invitation disponible sur Ophardt.

Planification – Candidatures – Attribution

• Planification

La CNC envoie un appel à candidatures pour l'organisation d'une ou plusieurs CB chaque année avant le 31 janvier de deuxième année précédente.

Cet appel contient les dates/périodes pour l'organisation des différentes compétitions et un canevas pour déposer la candidature.

• Candidatures

Les clubs doivent solliciter l'organisation d'une ou plusieurs Championnats de Belgique par le biais du dossier modèle mis à disposition à cet effet.

Les dossiers avec les annexes doivent être soumis à la F.R.B.C.E. avant la date limite à l'adresse électronique : info@fencing-belgium.be.

Reglement Belgische Kampioenschappen.

Nationale Wedstrijdcommissie

01/09/2022

Voorwoord

De Belgische kampioenschappen (BK's) vormen samen met de wedstrijden van de nationale circuits (NC) en de referentiewedstrijden (ER) de basis voor de berekening van de nationale klassementen, bijgevolg dienen ze zich volledig de doelstellingen van deze klassementen (zie ad hoc reglement) te onderschrijven.

Deze wedstrijden worden georganiseerd onder de auspiciën van de K.B.F.S.

De NWC is de bevoegde instantie voor de planning, de reglementering en de opvolging ervan. De toewijzing gebeurt door de RvB van de K.B.F.S op voordracht van de NWC.

In het kader van de bestrijding van de verspreiding van het SARS-CoV-2 virus, kunnen er beperkingen ingevoerd worden (beperking m.b.t. toeschouwers, voorafgaande elektronische betalingen, wijzigingen inzake de laattijdige inschrijvingen en/ of de mogelijkheid tot uitschrijven...).

Deze beperkende maatregelen dienen expliciet vermeld te worden op de uitnodiging beschikbaar in Ophardt.

Planning – Kandidaturen – Toewijzing

• Planning

De NWC verstuurt jaarlijks voor 31 januari van het 2^{de} voorafgaande jaar een oproep tot kandidatuurstelling voor een of meerdere BK's.

Deze oproep bevat de data/periodes voor de organisatie van de verschillende wedstrijden en een sjabloon voor het indienen van de kandidatuur.

• Kandidaturen

De clubs dienen zich kandidaat te stellen voor de organisatie van een Belgisch kampioenschap aan de hand van het daartoe ter beschikking gestelde sjabloondossier.

De dossiers met de bijlagen dienen voor de limietdatum overgemaakt te worden aan de K.B.F.S. op het e-mailadres: info@fencing-belgium.be.

- **Attribution**

La CNC évaluera la conformité et la qualité des dossiers et présentera une proposition d'attribution au CA de la F.R.B.C.E. Le CA attribuera les différentes compétitions aux organisateurs sélectionnés.

Participants

- **Nationalité et licences**

La participation aux championnats de Belgique, est soumise à la double condition suivante :

- Être de nationalité belge ou être de nationalité étrangère résident en Belgique.

ET

- Être licencié dans un cercle membre de la FFCEB ou du VSB.

- **Age, catégories d'âge et surclassement**

- Le tireur est classé selon son année de naissance dans une des catégories reprises en annexe I.
- Le surclassement simple (autorisation de tirer dans la catégorie supérieure) est autorisé dans toutes les catégories.
- À partir de la catégorie d'âge U17, le double surclassement (autorisation de tirer en U20 et en senior), est autorisé.
- Note : La participation en surclassement dans la catégorie d'âge U13 est limitée aux U11 de la deuxième année.

- **Titre de Champion**

Le titre de champion de Belgique sera attribué au vainqueur de la compétition sans distinction de nationalité.

Modalités d'inscription

- **Inscriptions**

- En s'inscrivant, chaque tireur/équipe se soumet aux règlements émis par la F.R.B.C.E.

- **Toewijzing**

De NWC zal de dossiers evalueren op conformiteit en kwaliteit en zal een voorstel van toewijzing overmaken aan de RvB van de K.B.F.S. De RvB zal de verschillende wedstrijden toewijzen aan de weerhouden organisatoren.

Deelnemers

- **Nationaliteit en vergunningen**

De deelname aan de Belgische kampioenschappen is onderworpen aan een dubbele voorwaarde:

- Belg zijn of een andere nationaliteit hebben en in dit geval gedomicilieerd zijn in België.

EN

- Vergund zijn via een club van de VSB of van de FFCEB.

- **Leeftijd, leeftijdscategorie en surclassement**

- De schermers wordt volgens zijn geboortjaar ingedeeld in een van de categorieën hernomen in bijlage I.
- Het enkelvoudig surclassement (toelating te schermen in de hogere categorie) is toegelaten in alle categorieën.
- Vanaf de leeftijdscategorie U17 is het dubbele surclassement (toelating om te schermen bij U20 en senioren) toegelaten.
- Opmerking: De deelname in surclassement in de leeftijdscategorie U13 is beperkt tot de U11 van de tweede jaargang.

- **Kampioenstitel**

De kampioenstitel wordt toegekend aan de winnaar van de wedstrijd zonder onderscheid in nationaliteit.

Inschrijvingsmodaliteiten

- **Inschrijvingen**

- Door de inschrijving onderwerpt iedere schermers/ploeg zich aan de regelgeving uitgegeven door de K.B.F.S.

- Les inscriptions se font obligatoirement via la plateforme en ligne Ophardt.
- Cas particulier de l'adhésion simultanée à deux clubs d'une fédération communautaire différente.
Le club belge pour lequel le tireur concerné participe à sa première compétition nationale (NC, ER ou CB) **après le 31 octobre** de la saison en cours détermine le club pour lequel le tireur concerné participera à toutes les compétitions nationales (NC, ER¹ et CB) pour le reste de la saison en question.
- Toute équipe inscrite doit être constituée exclusivement de tireurs licenciés dans le cercle qui inscrit l'équipe.
- Chaque club peut inscrire un maximum de 2 équipes par arme, par sexe et par catégorie d'âge.

● Clôture des inscriptions

La date de clôture des inscriptions est fixée au deuxième mercredi qui précède la compétition à 23h59'59".

C'est également la date limite pour inscrire les membres de l'équipe sur la plateforme en ligne Ophardt. L'inscription des équipes qui ne sont pas complètes à ce moment-là **sera annulée**.

En cas de force majeure, un club peut demander une modification de la composition de l'équipe jusqu'au vendredi midi (11h59'.59") précédant la compétition à condition qu'il puisse prouver la force majeure nécessitant la modification.

- De inschrijvingen gebeuren verplicht via het online platform Ophardt.
- Bijzonder geval van gelijktijdig lidmaatschap bij twee clubs van een verschillende gemeenschapsfederatie.
De Belgische club waarvoor betrokken schermer deelneemt aan zijn of haar eerste nationale wedstrijd (NC, ER³ of BK) **na 31 oktober** van het lopende seizoen, bepaalt de club waarvoor betrokken schermer voor de rest van het betrokken seizoen zal deelnemen aan alle nationale wedstrijden (NC, ER en BK).
- Elke ingeschreven ploeg mag uitsluitend uit schermers bestaan die vergund zijn via de schermkring die de ploeg inschrijft.
- Elke club kan maximaal 2 ploegen inschrijven per wapen, per geslacht en per leeftijdscategorie.

● Afsluiting van de inschrijvingen

De afsluitingsdatum voor de inschrijvingen is vastgelegd op tweede laatste woensdag die de wedstrijd voorafgaat om 23h59'59".

Dit is tevens de uiterste datum om de ploegleden in te geven in het online platform Ophardt. De inschrijving van ploegen die op dit moment niet volledig zijn, zullen worden **geannuleerd**.

In geval van overmacht kan een club tot de vrijdag (11h59'59") die de wedstrijd voorafgaat, een wijziging van de ploegsamenstelling aanvragen mits het staven van de overmacht die deze wijziging noodzaakt.

¹ Un tireur titulaire d'une licence étrangère en cours de validité a toujours le droit de participer aux ER avec cette licence sans que cela n'affecte le club pour lequel il doit participer aux compétitions nationales organisées en Belgique.

³ Een schermer die over een geldige buitenlandse licentie beschikt, heeft altijd het recht aan de ER deel te nemen met deze vergunning zonder dat dit impact heeft op de club waarvoor hij op de nationale wedstrijden georganiseerd in België zal moeten deelnemen.

- **Inscriptions tardives**

Tout cercle peut introduire une demande d'inscription en dehors des délais réglementaires en s'adressant directement à la CNC via un mail envoyé au secrétariat de la F.R.B.C.E. (info@fencing-belgium.be) pour, au plus tard, le deuxième vendredi (à 11h59'59") précédant le championnat.

Le président du Directoire Technique de la compétition, décidera de l'acceptation ou non de cette demande. Dans le cas où l'inscription serait acceptée, les frais d'inscription tardive seront d'application. Cette redevance est indiquée à l'annexe I.

Après le deuxième vendredi précédant le championnat, plus aucune inscription ne sera autorisée.

- **Désinscriptions**

Les désinscriptions sont acceptées jusqu'au deuxième vendredi qui précède la compétition. Aucune désinscription ne sera acceptée après cette heure. La désinscription doit se faire obligatoirement via la plateforme en ligne Ophardt.

- **Absences**

En cas d'absence le jour de la compétition, les frais d'inscription restent dus, sauf en cas d'absence pour cause de force majeure.

Ce cas de force majeure sera justifié dans les 7 jours calendaires par les documents justificatifs (attestation du médecin, PV de la police...)

Si les droits d'inscription n'ont pas été payés à l'avance, le club organisateur transférera une facture au club concerné. Les frais d'inscription en souffrance sont payables dans un délai de 30 jours calendaires.

Le club organisateur informera la CNC du paiement de la facture par courriel à info@fencing-belgium.be.

A défaut de paiement dans ce délai, **tous** les tireurs du club concerné seront refusés pour toutes les compétitions des circuits nationaux, les championnats de Belgique et les compétitions internationales et ce jusqu'à paiement de la facture. La CNC informera le DT des cas éventuels.

- **Laattijdige inschrijvingen**

Elke schermclub mag tot ten laatste 11h59'59" van de tweede laatste vrijdag voorafgaand aan het kampioenschap rechtstreeks een aanvraag voor inschrijving buiten de inschrijvingsperiode indienen bij de NWC. Deze aanvraag moet ingediend worden via mail aan het secretariaat van de K.B.F.S. (info@fencing-belgium.be).

De voorzitter van de DT beslist of de aanvraag aanvaard wordt of niet. Als de inschrijving wordt aanvaard, zal het tarief voor laattijdige inschrijving van toepassing zijn. Dit tarief is vermeld in bijlage I.

Na de tweede laatste vrijdag die het kampioenschap voorafgaat, zal geen enkele inschrijving meer aanvaard worden.

- **Uitschrijvingen**

Uitschrijvingen worden aanvaard tot de tweede laatste vrijdag die wedstrijd voorafgaat. Na dit tijdstip zal geen enkele uitschrijving nog aanvaard worden. De uitschrijving dient verplicht te gebeuren via het online platform Ophardt.

- **Afwezigheden**

In geval van afwezigheid op de dag van de wedstrijd blijft, behoudens in geval van afwezigheid door overmacht, het inschrijvingsgeld verschuldigd.

Deze overmacht zal binnen de 7 kalenderdagen gestaafd worden door de verrechtvaardigende documenten (doktersattest, PV van de politie...)

De organiserende club zal, als het inschrijvingsgeld niet vooraf betaald werd, een factuur overmaken aan de betrokken club. Het achterstallige inschrijvingsgeld is betaalbaar binnen een termijn van 30 kalenderdagen.

De organiserende club zal de NWC informeren van de betaling van de factuur via een mail naar info@fencing-belgium.be.

Als de betaling niet binnen deze termijn heeft plaatsgevonden, zullen **alle** schermers van de betrokken club geweigerd worden voor alle wedstrijden van de nationale circuits, de Belgische kampioenschappen en de internationale wedstrijden en dit tot de factuur is betaald. De NWC zal de DT over eventuele gevallen inlichten.

• Droits d'inscription

La CNC définit les montants des droits d'inscription mentionnés dans l'annexe I. Le paiement du droit d'inscription à l'organisateur doit être effectué au plus tard le jour de la compétition lors de la confirmation des présences (appel). Les modalités de paiement (en argent liquide sur place ou virement bancaire préalable) doivent être indiquées dans l'invitation.

Constitution du DT

Avant fin novembre de l'année précédant les CB, la CNC nommera, pour la saison en cours, les personnes suivantes :

- un représentant du VSB ;
- un représentant de la FFCEB ;
- un représentant des cercles organisateurs respectifs*.

* Le représentant du cercle organisateur sera nommé en concertation avec le club organisateur et ne siègera que dans le DT du CB organisé par son club.

Le DT comprend trois fonctions :

- un président
- un représentant du club organisateur ;
- un représentant d'une fédération communautaire

Si les CB sont organisés par un club affilié au VSB, les fonctions de « président » et de « représentant d'une fédération régionale » seront remplies comme suite :

- Le président : le représentant du VSB
- Le représentant d'une fédération communautaire : le représentant de la FFCEB

Si les CB sont organisés par un club affilié à la FFCEB, les fonctions de « président » et de « représentant d'une fédération communautaire » seront remplies comme suite :

- Le président : le représentant de la FFCEB
- Le représentant d'une fédération communautaire : le représentant du VSB

• Inschrijvingsgeld

De NWC stelt het in bijlage I vermelde inschrijvingsgeld voor de Belgische Kampioenschappen vast. De betaling van het inschrijvingsgeld aan de organisator dient ten laatste te zijn voldaan op de dag van de wedstrijd, bij het aanmelden (appel) van de schermers of ploeg. De betalingsmodaliteiten (cash ter plaatse of voorafgaande overschrijving) dienen verplicht in de uitnodiging vermeld te worden.

Samenstelling van de DT

Voor eind november van het jaar voorafgaand aan de BK zal de NWC volgende personen voor het lopende seizoen benoemen:

- een vertegenwoordiger van de VSB;
- een vertegenwoordiger van de FFCEB;
- een vertegenwoordiger van de respectieve organiserende clubs*.

* De vertegenwoordiger van de club zal in samenspraak met deze club benoemd worden en zal enkel zetelen in de DT van het BK dat door zijn club wordt georganiseerd.

De DT bestaat uit drie functies:

- een voorzitter;
- een vertegenwoordiger van de organiserende club;
- een vertegenwoordiger van een gemeenschapsfederatie.

Als de BK georganiseerd worden door een club aangehecht aan de **VSB** zullen de functies van "voorzitter" en "vertegenwoordiger van een gemeenschapsfederatie" als volgt worden ingevuld:

- De voorzitter: de vertegenwoordiger van de VSB
- De vertegenwoordiger van de gemeenschapsfederatie: de vertegenwoordiger van de FFCEB

Als de BK georganiseerd worden door een club aangehecht aan de **FFCEB** zullen de functies van "voorzitter" en "vertegenwoordiger van een gemeenschapsfederatie" als volgt worden ingevuld:

- De voorzitter: de vertegenwoordiger van de FFCEB
- De vertegenwoordiger van de gemeenschapsfederatie: de vertegenwoordiger van de VSB



La CNC peut compléter le DT avec un membre stagiaire. Ce membre stagiaire du DT, n'est pas nommé, il n'a pas de droit de vote officiel au sein du DT et il n'est pas rémunéré.

Les membres stagiaires, ayant obtenu une évaluation positive, entrent en ligne de compte pour officier comme président ou représentant d'une fédération communautaire les saisons suivantes.

Un délégué à l'arbitrage, sans en faire partie, soutiendra le DT. Sa mission est de gérer l'arbitrage de la compétition (assignation des arbitres, suivi, évaluation...). Le délégué à l'arbitrage traitera toutes les questions d'arbitrage. (Une consultation avec les membres du DT est autorisée, seul le délégué à l'arbitrage prendra la décision).

Il est nommé par la CNA avant fin novembre de l'année précédant les CB.

En cas d'absence le jour du championnat d'un ou plusieurs membres du DT (à l'exception du stagiaire) ou du délégué d'arbitrage, les membres du DT présents prendront les mesures nécessaires pour remplacer les absents par des personnes licenciées, présentes dans la salle, connues pour avoir l'expérience nécessaire. Toute décision dans ce cadre doit être justifiée dans le rapport du DT.

Le délégué à l'arbitrage et les membres du DT, seront défrayés selon les tarifs repris en annexe I. Ces coûts seront intégrés dans la contribution à l'arbitrage (CAA) et facturés pro rata aux clubs (voir § sur l'arbitrage)

La composition du DT et le nom du délégué à l'arbitrage seront affichés obligatoirement dès le début de la compétition.

Mandat du DT

Le rôle du Directoire Technique est défini par le règlement des épreuves de la F.I.E. Le DT décidera par une majorité ordinaire.

Il est chargé :

- De la gestion sportive de la compétition ;
- De la rédaction et la transmission du rapport dactylographié (en version électronique) à la CNC ; dans les 5 jours suivants le championnat.

De NWC kan de DT aanvullen met een stagiaire DT-lid.

De stagiaire, lid van de DT, wordt niet benoemd, hij heeft geen officieel stemrecht binnen de DT en wordt niet vergoed.

De stagiaire DT leden die een positieve evaluatie hebben gekregen, komen volgende seizoenen in aanmerking om voorzitter of vertegenwoordiger van een gemeenschapsfederatie te worden.

Een scheidsrechtersafgevaardigde zal, zonder er deel van uit te maken, de DT ondersteunen. Hij heeft als opdracht de arbitrage van de wedstrijd te beheren (toewijzen van scheidsrechters, opvolging, evaluatie...). De scheidsrechterafgevaardigde zal alle scheidsrechtelijke zaken behandelen. (Een overleg met de DT leden is toegelaten, enkel de scheidsrechtersafgevaardigde zal de beslissing nemen).

Hij wordt benoemd door de NAC voor einde november van het jaar dat de BK voorafgaat.

Bij afwezigheid op de dag van het kampioenschap van één of meer DT- leden (behalve de stagiaire) of van de scheidsrechtersafgevaardigde, zullen aanwezige DT leden de nodige maatregelen nemen om de afwezige(n) te vervangen door vergunde personen, in de zaal aanwezig, waarvan geweten is dat ze over de nodige ervaring beschikken. Elke beslissing in dit kader zal in het verslag van de DT verrechtvaardigd worden.

De scheidsrechtersafgevaardigde en de leden van de DT zullen vergoed worden volgens de tarieven vermeld in de bijlage I. Deze kosten zullen geïntegreerd worden in de bijdrage voor de arbitrage (BVA) en pro rata worden gefactureerd aan de clubs (zie § arbitrage)

De samenstelling van de DT en de naam van de scheidsrechtersafgevaardigde zal verplicht vanaf het begin van de wedstrijd worden uitgehangen.

Mandaat van de DT

De rol van de DT is vastgelegd door het wedstrijdreglement van de F.I.E.

De DT zal bij gewone meerderheid beslissen.

Hij is belast met:

- Het beheer van het sportieve verloop van de wedstrijd;
- Het opmaken en overmaken van het getypte verslag (in elektronische versie) aan de NWC en dit binnen de 5 dagen volgend op de wedstrijd

- De la transmission des résultats : le dossier complet des résultats de la compétition et de l'activité des arbitres devra être communiqué dans les 24h par courrier électronique au secrétariat de la F.R.B.C.E. (info@fencing-belgium.be) Le dossier de résultats doit impérativement être envoyé sous un format « html » et comprendre :
 - Pour les épreuves individuelles :
 - ⇒ Une liste des participants avec le nom du club ;
 - ⇒ Le résultat des poules ;
 - ⇒ Le classement à l'issue des poules ;
 - ⇒ Le tableau d'élimination directe avec les scores ;
 - ⇒ Le classement général ;
 - ⇒ La liste des arbitres ayant officié et le rapport d'activité
 - Pour les épreuves par équipes :
 - ⇒ La composition de toutes les équipes ;
 - ⇒ Le classement après chaque tour de poule (s'il y a lieu)
 - ⇒ Les tableaux d'élimination directe avec les scores (s'il y a lieu) ;
 - ⇒ Le classement général ;
 - ⇒ La liste des arbitres ayant officié et le rapport d'activité.
- Le contrôle du suivi du cahier des charges et d'en faire rapport (voir annexe II) ;
- De faire signer le document certifiant la reprise du challenge par le champion de Belgique (annexe VII). Ce document complété sera transmis avec le rapport du Directoire Technique aux au secrétariat de la F.R.B.C.E. (info@fencing-belgium.be).

Le président du Directoire Technique sera la seule personne responsable à décider sur les inscriptions tardives.

- Het overmaken van de resultaten: het volledige dossier met de resultaten van de wedstrijd en de activiteit van de scheidsrechters moet binnen de 24u aan het secretariaat van de K.B.F.S. (info@fencing-belgium.be) gecommuniceerd worden in 'html'-formaat. Dit dossier dient volgende punten te omvatten:
 - Voor de individuele kampioenschappen:
 - ⇒ een deelnemerslijst met de clubnaam;
 - ⇒ de resultaten van de voorronde;
 - ⇒ het klassement na de voorronde;
 - ⇒ de tabel van de directe uitschakeling met de scores;
 - ⇒ het algemeen klassement;
 - ⇒ de lijst van scheidsrechters die gejureerd hebben en het verslag m.b.t. hun inzet.
 - Voor de kampioenschappen per ploeg:
 - ⇒ de samenstelling van al de ploegen;
 - ⇒ het klassement na elke voorronde (indien van toepassing);
 - ⇒ de tabel van de directe uitschakeling (indien van toepassing);
 - ⇒ het algemeen klassement;
 - ⇒ de lijst van scheidsrechters die gejureerd hebben en het verslag m.b.t. hun inzet.
- De controle van het volgen van het lastenboek en de rapportering hierover (zie bijlage II).
- Het laten ondertekenen van het document dat de in ontvangstname van de beker door de Belgische kampioen bevestigt (bijlage VII). Dit volledig ingevulde document zal samen met het verslag van de DT aan het secretariaat van de K.B.F.S. (info@fencing-belgium.be) overgemaakt worden

De voorzitter van de DT is de enige persoon die zal beslissen over de aanvragen tot laattijdige inschrijving.

Arbitrage

● Sélection et nomination des arbitres

- Après la date clôture des inscriptions, le président du DT transmettra sur base des formules de compétitions choisies, le nombre d'arbitres requis par jour et par armes à la CNA.
- La CNA nommera, parmi les arbitres disponibles et qualifiés, ceux qui seront requis pour assurer le bon déroulement des diverses journées du championnat.
- Ces arbitres seront à la disposition du Directoire Technique à partir du premier appel dans l'arme dans laquelle ils sont engagés jusqu'au terme de la journée de compétition. Sauf en cas de dérogation par le DT

● Absence d'un arbitre à la compétition

En cas d'absence d'un arbitre, la CNA jugera sur le bien-fondé de cette absence et, le cas échéant, décidera des mesures à prendre vis-à-vis de l'arbitre concerné.

● Calcul et paiement de la contribution à l'arbitrage (CAA)

- Les frais d'un arbitre qualifié, d'un membre DT et du délégué à l'arbitrage sont composés d'une somme forfaitaire, dont le prix est fixé à l'annexe I, et d'une partie variable consistant en une indemnité de transport selon le taux indiqué à l'annexe I.
- La contribution à l'arbitrage (CAA) se compose d'un coût moyen de DT (CMD) et d'un coût moyen d'arbitrage (CMA).

- Calcul du CMD

Ce montant est obtenu en divisant le coût total du DT (membres du DT et délégué à l'arbitrage) par week-end par le nombre total de tireurs ou d'équipes inscrits l'avant dernier vendredi à 12h00 qui précède le championnat.

Arbitrage

● Selectie en aanstelling van de scheidsrechters

- Na de afsluiting van de inschrijvingen zal de voorzitter van de DT op basis van de gekozen wedstrijdformules, het aantal per dag en per wapen benodigde scheidsrechters overmaken aan de NAC.
- De NAC zal onder de beschikbare en gekwalificeerde scheidsrechters, het vereiste aantal scheidsrechters aanstellen nodig om een vlot verloop van het kampioenschap te verzekeren.
- Deze scheidsrechters staan ter beschikking van de technische directie vanaf het eerste appel op het wapen waarop ze ingezet worden tot het einde van de wedstrijddag. Behalve bij vrijstelling door de DT.

● Afwezigheid van een scheidsrechter op de wedstrijd

In geval van afwezigheid van een scheidsrechter, zal de NAC oordelen over de gegrondheid van de afwezigheid en desgevallend beslissen over de te nemen sancties ten aanzien van de betrokken scheidsrechter.

● Berekening en betaling van de bijdrage voor arbitrage (BVA)

- De kost verbonden aan een gekwalificeerde scheidsrechter, een DT lid en de scheidsrechtersafgevaardigde is samengesteld uit een forfaitair deel waarvan de prijs is vastgelegd in de bijlage I en een variabel deel dat bestaat uit een transportvergoeding volgens het tarief vermeld in de bijlage I.
- De bijdrage voor arbitrage (BVA) bestaat uit een gemiddelde DT-kost (GDK) en een gemiddelde scheidsrechterskost (GSK)

- Berekening van de GDK

Dit bedrag wordt bekomen door de totale DT kost (DT-leden en scheidsrechtersafgevaardigde) per wedstrijdweekend te delen door het totale aantal schermers of ploegen om dat om 12h00 op de voorlaatste vrijdag die het kampioenschap voorafgaat is ingeschreven.



- Calcul du CMA :

Ce montant est obtenu en divisant le coût total d'arbitrage par week-end et par arme par le nombre total de tireurs ou d'équipes inscrits l'avant dernier vendredi à 12h00 qui précède le championnat à l'arme en question.

- o Facturation de la CAA aux clubs :

- Le montant de la CAA facturé à un club est déterminé par :
 - Le CMD multiplié par le nombre total de tireurs inscrits par le club en question pendant **tout le weekend de la compétition, quelle que soit l'arme en question.**

Augmenté de :

- **Par arme et par jour de compétition**, le GSK multiplié par le nombre total de tireurs ou d'équipes inscrits par le club concerné à l'arme en question.
- Le club organisateur informera les clubs concernés du montant à transférer. La CAA doit être payé au plus tard le vendredi précédant le championnat.
- En l'absence de paiement, l'inscription de tous les tireurs du club concerné sera annulée, à moins que le montant soit réglé sur place.

- **Séance d'information pour les arbitres**

- o La séance d'information pour les arbitres est obligatoire et sera présentée par le délégué à l'arbitrage. Il devra rappeler les modifications les plus récentes au règlement et expliquera l'interprétation des points particuliers du règlement. Il réitérera également les directives relatives au coaching lors des compétitions nationales conformément les directives de la CNA.
- o Elle devra être effectuée une fois pour chaque arme tirée le jour même et se tenir au minimum 15 minutes avant le début de la première compétition de la journée à l'arme concernée.
- o La participation à la séance respective est obligatoire pour tous les arbitres officiant ce jour sur l'arme concernée.

- Berekening GSK:

Dit bedrag wordt bekomen door de totale Scheidsrechterskost per wedstrijdweekend en per wapen te delen door het totale aantal schermers of ploegen dat om 12h00 op de voorlaatste vrijdag die het kampioenschap voorafgaat op het betrokken wapen is ingeschreven

- o Aanrekening van de BVA aan de clubs:

- De aan een club aangerekende BVA wordt bepaald door:
 - De GDK vermenigvuldigd met het totale aantal door de betrokken club ingeschreven schermers voor het **ganse wedstrijdweekend onafgezien** van het betrokken wapen.

Vermeerderd met:

- **Per wapen en per wedstrijddag**, de GSK vermenigvuldigd met het totale aantal door de betrokken club op het betrokken wapen ingeschreven schermers of ploegen.
- De organiserende club zal aan de betrokken clubs het over te schrijven bedrag meedelen. De BVA dient ten laatste de vrijdag die het kampioenschap voorafgaat voldaan te zijn.
- Bij het ontbreken van de betaling zal de inschrijving van alle schermers van de betrokken club worden geschrapt tenzij de dit bedrag ter plaatse wordt vereffend.

- **Scheidsrechtersbriefing**

- o De scheidsrechtersbriefing is verplicht en zal gegeven worden door de scheidsrechtersafgevaardigde. Hij zal de recentste wijzigingen in het reglement in herinnering brengen en de interpretatie van speciale punten in het reglement duiden. Hij zal tevens de richtlijnen met betrekking tot het coachen herhalen conform de richtlijnen van de NAC
- o Deze briefing zal 1 keer per geschermd wapen gehouden worden op de dag van de competitie zelf en zal minstens 15 minuten voor het begin van de competitie plaatsvinden.
- o De deelname aan de respectieve briefing is verplicht voor alle scheidsrechters die die dag aantreden op het betrokken wapen.

Mandat du cercle organisateur

Le cercle organisateur, est responsable de :

- Fournir au secrétariat de la F.R.B.C.E. les données détaillées à inclure dans l'invitation. L'administrateur de la plateforme Ophardt créera ou complètera l'invitation dans Ophardt ;
- L'organisation matérielle et la mise à disposition de volontaires nécessaire au bon déroulement des épreuves : voir cahier des Charges
- Le contrôle du matériel individuel des participants (voir Ann VII) ;
- La gestion des cérémonies protocolaires ;
- La perception des droits d'inscriptions des tireurs/équipes et des contributions à l'arbitrage des clubs ;
- Reversement d'une quote-part de l'inscription à la F.R.C.B.E : par participant (équipe), une partie du droit d'inscription sera reversée à la F.R.B.C.E. Le montant de cette quote-part figure à l'annexe I.
- La rédaction et la collecte de la facture pour les frais d'inscription des absents injustifiés.
- Le défraiement des arbitres.

Programme des épreuves et nombre de participants

- Championnats individuels

Le programme des championnats de Belgique individuels comporte aussi bien chez les femmes que chez les hommes, les 3 armes—fleuret, épée, sabre— et cela pour toutes les catégories reprises en annexe I. Les championnats individuels auront lieu indépendamment du nombre de tireurs inscrits.

S'il n'y a qu'un seul inscrit, il sera déclaré champion de Belgique.

- Championnats par équipe

Le programme des championnats de Belgique par équipes comporte les 3 armes—fleuret, épée, sabre—pour la catégorie d'âge U17 et la catégorie d'âge combinée U20/seniors, féminines et masculines, ce qui donne un total de 12 épreuves. Les championnats par équipes auront lieu indépendamment du nombre d'équipes inscrites.

S'il n'y a qu'une seule inscrite, elle sera déclarée championne de Belgique.

Mandaat van de organiserende club

De organiserende club, is verantwoordelijk voor:

- Het aanleveren aan het secretariaat van de K.B.F.S van de detailgegevens die in de uitnodiging moeten worden opgenomen. De beheerder van het Ophardt platform zal de uitnodiging in Ophardt aanmaken of vervolledigen;
- De materiële organisatie en het ter beschikking stellen van de nodige vrijwilligers voor het goede verloop van de wedstrijden: zie lastenboek;
- De keuring van het individuele materiaal van de deelnemers (zie Bijlage VII);
- De organisatie van de prijsuitreiking;
- Het innen van het inschrijvingsgeld van de individuele schermers/ploegen en van de bijdrage aan de arbitrage van de clubs;
- Het doorstorten van een deel van het inschrijvingsgeld naar de K.B.F.S.: Per deelnemer (ploeg) wordt een deel van het inschrijvingsgeld voorbehouden voor de K.B.F.S. Het bedrag van deze bijdrage staat vermeld in bijlage I.
- Het opmaken en innen van de factuur voor het inschrijvingsgeld van de niet-gerechtvaardigde afwezigen.
- De vergoeding van de scheidsrechters.

Wedstrijdprogramma en aantal deelnemers

- Individuele kampioenschappen

Het programma van de individuele Belgische kampioenschappen omvat zowel bij de heren als de dames de drie wapens en dit voor elke leeftijdscategorie hernomen in bijlage I. De individuele kampioenschappen zullen plaatsvinden onafhankelijk van het aantal ingeschreven schermers. Als er slechts één ingeschreven scherman is, zal hij tot Belgisch kampioen worden uitgeroepen.

- Kampioenschappen per ploeg

Het programma van de Belgische kampioenschappen per ploeg omvat de 3 wapens (florete, degen en sabel) in de leeftijdscategorie U17 en de gecombineerde leeftijdscategorie(U20)/senioren, vrouwelijk en mannelijk, hetgeen een totaal geeft van 12 wedstrijden. De kampioenschappen per ploeg zullen plaatsvinden onafhankelijk van het aantal ingeschreven ploegen. Als er slechts één ingeschreven ploeg is, zal deze tot Belgisch kampioen worden uitgeroepen.

- Programme Horaire

Le programme horaire doit être réglé de façon qu'aucun match ne débute avant **08h30**, et que tous les matchs soient terminés pour **18h30**.

Formules des compétitions

- Remarques préliminaires

A l'issue du ou des tours de poules, **tous** les tireurs seront qualifiés pour le tableau d'élimination directe.

Si le nombre de participants ne permet pas d'éviter des poules de 5 tireurs, deux tours de poules seront organisés.

Dans ce cas particulier, le classement d'entrée pour le tableau d'élimination directe sera obligatoirement basé sur les résultats des **deux** tours de poules.

- Durée des match et nombre de touches

Catégorie	Arme	Poules	Élimination directe
U13	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	10 touches : 2 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches
U15	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	10 touches : 2 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches
U17	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	15 touches : 3 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches
U20	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	15 touches : 3 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches
SENIORS	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	15 touches : 3 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches

- Uurregeling

De uurregeling moet zo worden opgesteld dat geen enkele wedstrijd begint voor **08h30** en dat alle wedstrijden afgelopen zijn om **18h30**.

Wedstrijdformules

- Voorafgaande opmerking

Na de poule ronde(s) worden **alle** schermers gekwalificeerd voor de tabel met rechtstreekse uitschakeling.

Indien het aantal inschrijvingen niet toelaat poules van 5 schermers te vermijden, zullen er steeds twee voorronden georganiseerd worden.

In dit bijzonder geval zal het klassement, dat dient als basis voor de tabel met rechtstreekse uitschakeling, verplicht gebaseerd zijn op de **beide** poulerondes.

- Duur van de matchen en aantal treffers

Categorie	Wapen	Poules	Rechtstreekse uitschakeling
U13	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	10 treffers: 2 x 3 min met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. rust op 8 treffers
U15	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	10 treffers: 2 x 3 min met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. rust op 8 treffers
U17	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	15 treffers: 3 x 3 min met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. de rust op 8 treffers
U20	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	15 treffers: 3 x 3 min met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. de rust op 8 treffers
SENIOREN	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	15 treffers: 3 x 3 min met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. de rust op 8 treffers

• Formules pour les championnats individuels

- Formule A : un ou deux tours de poules (minimum 5 tireurs) préliminaires et un tableau d'élimination directe sans repêchages. On ne tire pas la troisième place, il y a deux troisièmes.
- Formule B : (uniquement pour les CB Seniors et à partir de 25 tireurs présents.) Un tour de poule préliminaire dont sont exemptés les X mieux classés dans le classement national senior des tireurs **inscrits et présents**.

Suivi par :

- Un tour de poule sans élimination pour les Y mieux classés du tour de poule préliminaire et les X exemptés du tour de poule préliminaire.
- Un tableau d'élimination directe sans repêchage pour les autres tireurs du tour de poule préliminaire.
La troisième place n'est pas tirée.

Ce tour aboutira au champion de Belgique de la division 1.

Suivi par :

- Un tableau d'élimination directe sans repêchage pour les X exemptés du tour de poule préliminaire et les Y premiers classés du tour de poule préliminaire, sur base des résultats de leur tour de poule.
La troisième place n'est pas tirée.

Ce tour aboutira au champion de Belgique de la division Elite.

Les valeurs de X et Y dépendent du nombre d'inscriptions et sont fixées comme suit :

- Plus de 48 tireurs inscrits et présents : X=12 et Y=12
- Entre 25 et 47 tireurs inscrits et présents : X=6 et Y=6

• Formules voor de individuele kampioenschappen

- Formule A: een of twee voorronden met poules (minimum 5 schermers), gevolgd door een rechtstreekse uitschakeling zonder herkansing. Er wordt niet geschermd voor de derde plaats. Er zijn twee derde plaatsen.
- Formule B: (enkel voor het BK Senioren en vanaf 25 aanwezige schermers.) Eén voorronde (poule) waar voor de X best geklasseerden van de **ingeschreven en aanwezige** schermers in het nationaal klassement Senioren zijn vrijgesteld.

Gevolgd door:

- Een poule ronde zonder uitschakeling voor de Y best geklasseerden uit de voorronde en de X initieel vrijgesteld voor de voorronde.
- een directe uitschakeling zonder herkansing voor de overige deelnemers aan de voorronde, er wordt niet geschermd voor de derde plaats.

Deze ronde zal de Belgische kampioen Divisie 1 aanduiden.

Gevolgd door:

- Een rechtstreekse uitschakeling zonder herkansing voor de X initieel vrijgesteld en de eerste Y geklasseerden uit de voorronde gebaseerd op de resultaten van hun poule ronde. Er wordt niet geschermd voor de derde plaats.

Deze ronde zal de Belgische kampioen bij de Elite aanduiden.

De waarden X en Y zijn afhankelijk van het aantal inschrijvingen en worden als volgt bepaald:

- Meer dan 48 ingeschreven en aanwezige schermers: X = 12 en Y=12
- Tussen de 48 en de 25 ingeschreven en aanwezige schermers: X = 6 en Y=6

• Formules pour les championnats par équipe

Au choix du Directoire Technique de la compétition, en fonction du nombre d'équipes présentes et des conditions d'organisation.

- Si 5 ou moins d'équipes inscrites et présentes :
 - Formule A : Un tour de poule unique.
- Si plus de 5 équipes inscrites et présentes :
 - Formule B : la compétition se déroule sous forme d'une élimination directe (éventuellement avec tableau incomplet) en matches de classement (formule F.I.E).
- Remarque : pour les formules A et B : à partir du T16 tous les places sont tirées.

Composition des poules²

Remarque préalable :

La composition des poules se fait sur base de **la place** (et non sur les points) du tireur dans le classement national de la catégorie d'âge, du sexe et de l'arme concernée.

Un décalage par club sera appliqué. S'il y a deux tours de poule, le décalage ne sera appliqué que lors du PREMIER tour.

• Encodage de l'escrimeur individuel

Le ranking des tireurs qui sera encodé dans le logiciel de gestion de la compétition sera déterminé comme suit :

- Catégorie d'âge U13
 - De 1 à 200 : suivant le classement du championnat de Belgique U13 de la saison d'escrime précédente.
 - 999 : tous les autres.
- Catégorie d'âge U15
 - De 1 à 200 : suivant le classement du championnat de Belgique U15 de la saison d'escrime précédente.

• Formules voor de ploegenkampioenschappen

Te kiezen door de Directoire Technique van de wedstrijd, in functie van het aantal aanwezige ploegen en de organisatorische omstandigheden.

- Indien 5 of minder ploegen ingeschreven en aanwezig zijn:
 - Formule A: één pouleronde met een poule unique
- Indien meer dan 5 ploegen ingeschreven en aanwezig zijn:
 - Formule B: De wedstrijd verloopt onder de vorm van een directe uitschakeling (eventueel met onvolledig tabel) met klassementsmatchen (formule F.I.E).
- Opmerking: voor de formules A en B: vanaf de T16 worden alle plaatsen geschermd

Samenstelling van de poules⁴

Voorafgaande opmerking:

De samenstelling van de poules gebeurt op basis van de **plaats** (en niet de punten) van de betrokken schermers in betrokken het nationaal klassement van de desbetreffende leeftijdscategorie, geslacht en wapen.

Er zal een decalage per club worden toegepast. Als er twee poulerondes zijn, zal de decalage enkel in de EERSTE ronde worden toegepast.

• Inbrengen van de individuele schermers

De ranking van de schermers die in het beheerprogramma voor de wedstrijd zal ingebracht worden, wordt als volgt bepaald:

- Leeftijdscategorie U13
 - Van 1 tot 200: volgens het klassement van het Belgisch kampioenschap U13 van het vorige schermseizoen.
 - 999 alle anderen.
- Leeftijdscategorie U15
 - Van 1 tot 200: volgens het klassement van het Belgisch kampioenschap U15 van het vorige schermseizoen.

² Le ranking tel qu'utilisé par le programme de gestion de compétition Ophardt est également accepté.

⁴ De ranking zoals gebruikt door het wedstrijdbeheerprogramma Ophardt wordt eveneens aanvaard.



- De 201 à 400 : pour les U15 de première année et les tireurs pupilles en surclassement suivant le classement du championnat de Belgique U13 de la saison d'escrime précédente.
 - 999 : tous les autres.
- Catégorie d'âge U17
 - De 1 à 900 : selon le classement national U17 actualisé
 - 999 : tous les autres
- Catégorie d'âge U20
 - De 1 à 900 : selon le classement national U20 actualisé.
 - 999 : tous les autres.
- Catégorie d'âge Seniors
 - De 1 à 900 : selon le classement national Seniors actualisé.
 - 999 : tous les autres.
- **Encodage des équipes**
 - U20/Seniors
 - La composition des poules ou la place de l'équipe dans le tableau est déterminée en fonction du nombre de points attribués à chaque équipe (par ordre croissant).
 - Les points attribués à chaque équipe sont le résultat de l'addition des places (et non les points) dans le classement national senior des trois tireurs les mieux classés de l'équipe.
Les tireurs qui n'ont pas de ranking dans les classement national senior prennent la place du dernier classé dans ce classement +1.
 - Si une ou deux équipes ont le même nombre de points, les équipes seront départagées sur base de la somme des points dans le classement national senior des trois tireurs le mieux classés de l'équipe.
Si l'égalité persiste, un tirage au sort préalable sera effectué pour les départager.
 - U17
 - Les équipes prennent place dans le tableau par ordre croissant des points attribués à chaque équipe.
Les points attribués à chaque équipe sont le résultat de l'addition des places (et non les points) dans le classement national U17 des trois tireurs les mieux classés de l'équipe.
- Van 201 tot 400: voor de eerstejaars miniemen U15 en de U13 in surclassement, volgens het klassement van de Belgische kampioenschappen U13 van het vorige schermseizoen.
 - 999 alle anderen
- Leeftijdscategorie U17
 - Van 1 tot 900: volgens het geactualiseerde nationaal klassement U17.
 - 999: alle anderen
- Leeftijdscategorie U20
 - Van 1 tot 900: volgens het geactualiseerde nationaal klassement U20.
 - 999: alle anderen.
- Leeftijdscategorie Senioren
 - Van 1 tot 900: volgens het geactualiseerde nationale klassement Sen.
 - 999: alle anderen.
- **Inbrengen van ploegen**
 - U20/senioren
 - De samenstelling van de poules of de plaats van de ploeg in de tabel wordt bepaald volgens het aantal aan elke ploeg toegekende punten (in oplopende volgorde).
 - De toegekende punten aan een ploeg is het resultaat van de optelling van de plaatsen (en niet de punten) in het nationaal klassement senioren van de drie hoogst geklasseerde schermers van de ploeg. De schermers die geen ranking hebben in het nationaal klassement senioren krijgen de plaats van de laatst geklasseerde in dit klassement + 1.
 - Indien één of twee ploegen hetzelfde aantal punten hebben, zal hun onderlinge plaats worden bepaald aan de hand van de som van de punten in het nationaal klassement senioren van de drie hoogst geklasseerde schermers van de ploeg. Indien de gelijkheid blijft bestaan, worden hun plaatsen onderling geloot.
 - U17
 - De ploegen worden in de tabel gerangschikt volgens het aantal aan elke ploeg toegekende punten (in oplopende volgorde).
De toegekende punten aan een ploeg is het resultaat van de optelling van de plaatsen (en niet de punten) in het nationaal klassement U17 van de drie hoogst geklasseerde schermers van de ploeg.

Les tireurs qui n'ont pas de ranking dans les classement national U17 prennent la place du dernier classé dans ce classement +1.

- Si une ou deux équipes ont le même nombre de points, les équipes seront départagées sur base de la somme des points dans le classement national U17 des trois tireurs le mieux classés de l'équipe. Si l'égalité persiste, un tirage au sort préalable sera effectué pour les départager.

Le « Prix du Roi »

- Le « Prix du Roi » récompense le cercle le plus performant dans les différents championnats de Belgique par équipes. (**Seuls les points de l'équipe la mieux classée par cercle d'escrime seront pris en compte.**)
- Le « Prix du Roi » sera attribué au cercle qui aura obtenu le meilleur total au classement cumulé de tous les championnats Belgique par équipes (U17 et U20 / seniors).
- Pour chaque arme et chaque catégorie, le classement sera établi selon les normes suivantes :
 - 1ère place : 4 points
 - 2ème place : 2 points
 - 3ème place : 1 point
- En cas d'égalité pour la première place, ainsi que pour la 2ème et 3ème place, les cercles seront départagés en fonction du nombre d'équipes qu'ils auront aligné dans les différents championnats de Belgique par équipes (U17 et U20 / Seniors) de la saison d'escrime en cours.
- Si l'égalité subsiste, ils seront départagés en fonction du nombre de premières places obtenu dans les championnats de Belgique individuels U17, U20 et Senior de la saison d'escrime en cours.
- Si l'égalité subsiste, ils seront départagés en fonction du nombre de deuxièmes places obtenu dans les championnats de Belgique individuels U17, U20 et Senior de la saison d'escrime en cours.
- Si l'égalité subsiste, ils seront départagés en fonction du nombre de troisièmes places obtenu dans les championnats de Belgique individuels U17, U20 et Senior de la saison d'escrime en cours.
- Attribution des récompenses :

De schermers die geen ranking hebben in het nationaal klassement U17 krijgen de plaats van de laatst geklasseerde in dit klassement + 1.

- Indien één of twee ploegen hetzelfde aantal punten hebben, zal hun onderlinge plaats worden bepaald aan de hand van de som van de punten in het nationaal klassement U17 van de drie hoogst geklasseerde schermers van de ploeg. Indien de gelijkheid blijft bestaan, worden hun plaatsen onderling geloot.

De “Prijs van de Koning”

- De “Prijs van de Koning” beloont de schermkring die de beste prestaties behaalt in de verschillende Belgische kampioenschappen per ploeg. (**Enkel de punten van de hoogst geklasseerde ploeg per schermkring zullen in aanmerking genomen worden.**)
- De “Prijs van de Koning” zal toegekend worden aan de schermkring die het beste totaal behaalde op het klassement dat alle Belgische kampioenschappen per ploeg samentelt (U17 en U20 / senioren).
- Voor elk wapen en elke categorie zal het klassement volgens de volgende normen opgemaakt worden:
 - 1ste plaats: 4 punten
 - 2de plaats: 2 punten
 - 3de plaats: 1 punt
- In geval van gelijke stand voor de 1ste plaats, alsook voor de tweede en de derde plaats, worden de schermkringen onderscheiden in functie van het aantal ploegen dat ze hebben opgesteld in de verschillende Belgische kampioenschappen per ploeg (U17, U20 / senioren) van het lopende schermseizoen.
- Indien gelijkstand behouden blijft, worden de schermkringen onderscheiden i.f.v. het aantal 1ste plaatsen die ze behaalden in de individuele BK's U17, U20 en senioren van het lopende schermseizoen.
- Indien gelijkstand behouden blijft worden de schermkringen onderscheiden i.f.v. het aantal 2de plaatsen die ze behaalden in de individuele BK's U17, U20 en senioren van het lopende schermseizoen.
- Indien gelijkstand behouden blijft worden de schermkringen onderscheiden i.f.v. het aantal 3de plaatsen die ze behaalden in de individuele BK's U17, U20 en senioren van het lopende schermseizoen.
- Toekenning van de prijzen



- La coupe du Prix du Roi, ainsi que la médaille d'or, sera remise à l'issue des championnats de Belgique par équipes U20 / Senior au représentant du cercle classé premier.
- Le cercle qui sera classé deuxième recevra une médaille d'argent.
- Le cercle qui sera classé troisième recevra une médaille de bronze.

Protocole

- Médailles et diplômes : Ils seront fournis par la F.R.B.C.E.
- Nombre de médailles et diplômes
 - Individuel
 - Or pour le 1^{er} + coupe
 - Argent pour le 2^{ème}
 - Bronze pour les 2 demi-finalistes
 - Diplômes pour les 8 premiers
 - Équipes
 - Or pour la 1^{ère} + coupe
 - Argent pour la 2^{ème}
 - Bronze pour la 3^{ème}
 - Diplômes pour les 4 premières
- Déroulement de la cérémonie protocolaire
 - Présence à la cérémonie de remise des prix

La présence de 8 personnes mieux classées à la cérémonie est obligatoire.
Le DT est la seule autorité qui peut autoriser une absence.
 - Tenue lors de la cérémonie de remise des prix

Les lauréats se présenteront à la remise des prix en tenue de club ou en tenue de compétition (veste, pantalon, chaussettes, chaussures). Dans tous les cas, même si la tenue du club ne comprend qu'un T-shirt ou un sweat-shirt, les gagnants doivent porter un pantalon de sport long, des chaussettes et des chaussures de sport lors de la cérémonie de remise des prix. Si les escrimeurs ne respectent pas ces règles, ils ne seront pas admis à la cérémonie. Le DT est la seule autorité habilitée à juger les litiges.

- De beker van Prijs van de Koning, evenals de gouden medaille, zal uitgereikt worden op het BK U20 / Senioren per ploeg aan de vertegenwoordiger van de schermkring die eerste geklasseerd staat.
- De schermkring die tweede geklasseerd is, ontvangt een zilveren medaille.
- De schermkring die derde geklasseerd is, ontvangt een bronzen medaille.

Protocol

- Medailles en diploma's: deze worden geleverd door de K.B.F.S.
- Aantal medailles en diploma's
 - Individueel
 - Goud voor de 1^{ste} + beker
 - Zilver voor de 2^{de}
 - Brons voor de 2 halvefinalisten
 - Diploma's voor de eerste 8
 - Ploegen
 - Goud voor de 1^{ste} + beker
 - Zilver voor de 2^{de}
 - Brons voor de 3^{de}
 - Diploma voor de eerste 4
- Verloop van de officiële plechtigheid
 - Aanwezigheid op de prijsuitreiking

De aanwezigheid van 8 best geklasseerden op de plechtigheid is verplicht.
De DT is de enige autoriteit die een afwezigheid kan toestaan.
 - Kledij tijdens de prijsuitreiking

De laureaten zullen zich voor de prijsuitreiking aanbieden in ofwel de clubkledij ofwel in wedstrijdkledij (verst, broek, kousen, schoenen) In elk geval, ook indien de clubkledij enkel een T-shirt of een sweater voorziet, zullen de laureaten een lange sportbroek, kousen en sportschoenen dragen tijdens de prijsuitreiking. In geval de schermers deze vestimentaire regels niet volgen, zullen ze niet tot de ceremonie worden toegelaten.
De DT is de enige autoriteit die bevoegd is om te oordelen over evt. litiges.



○ **Remarque importante**

Les tireurs qui ne sont pas admis à la cérémonie de remise des prix ou qui sont absents sans autorisation préalable **perdent leur droit à la coupe, à la médaille et au diplôme. Il n'y aura donc pas de transfert a posteriori.**

- La remise de médailles et diplômes sera confiée à un représentant de la F.R.B.C.E. ou, au défaut, à une personne déléguée par une fédération communautaire ou par une autorité locale.
- La cérémonie protocolaire se déroulera de la façon suivante :
 - Appel sur le podium dans l'ordre décroissant du classement du top 8 pour la remise des diplômes, médaille et coupe
 - Hymne national et lever des couleurs. Le présentateur demandera à l'avance aux personnes présentes de respecter l'hymne national et les invitera à se lever.

Interprétation nationale de certains articles du règlement technique de la FIE

En principe, les règles de la FIE s'appliquent, des dérogations à ce principe de base ne sont possibles que si elles sont incluses dans le document émis par le Comité National d'Arbitrage (CNA). La version la plus récente se trouve sur le site de F.R.B.C.E.

Normes matérielles

Selon les normes repris dans la directive normes du matériel F.R.B.C.E. dont la version la plus récente est disponible sur le site de la F.R.B.C.E.

Cahier des charges

Ce cahier des charges indique les points à prendre en compte par l'organisateur. La dernière version est disponible sur le site web de la F.R.B.C.E.

Pour tous les autres points, les organisateurs doivent de se reporter au règlement F.I.E

○ **Belangrijke opmerking**

De schermers die niet toegelaten worden tot de prijsuitreiking of zonder voorafgaande toestemming afwezig zijn, **verliezen hun recht op de beker/kunstwerk, de medaille en het diploma. Dit zal dus ook niet à posteriori overgemaakt worden.**

- Het overhandigen van de medailles en diploma's zal toevertrouwd worden aan een afgevaardigde van de K.B.F.S. of, bij afwezigheid, aan een afgevaardigde van een gemeenschapsfederatie of aan een lokale autoriteit.
- De officiële plechtigheid verloopt als volgt:
 - Voor de uitreiking van de diploma's, medailles en beker wordt de top 8 van het klassement op het podium geroepen in aflopende volgorde;
 - Nationaal volkslied en hijsen van de driekleur. De omroeper zal vooraf de aanwezigen oproepen om het gepaste respect te tonen voor het Volkslied en hen uitnodigen recht te staan.

Nationale interpretatie van sommige artikels uit het Technisch reglement van de FIE.

Principieel zijn de FIE-regels van toepassing, afwijkingen aan dit basisprincipe kunnen enkel indien ze opgenomen zijn in het document uitgegeven door de nationale arbitragecommissie (NAC). De meest recente versie is terug te vinden op de site van de K.B.F.S.

Materiaalnormen.

Volgens de normen hernomen in de richtlijn materiaalnormen K.B.F.S. waarvan de meest recente versie beschikbaar is op de site van de K.B.F.S.

Lastenboek

Dit lastenboek omvat de punten waarmee de organisatoren dienen rekening te houden. De laatste versie is beschikbaar op de site van de K.B.F.S.

Voor alle andere punten, dienen de organisatoren het FIE-reglement te volgen.

Calendriers des compétitions des Championnats de Belgique

Le calendrier sera publié via la plateforme Ophardt.

Remarques sur le champ d'application du règlement

- En cas de litige, c'est la version française (langue source du règlement) du règlement qui constitue le texte de référence.
- Les cas non prévus dans le présent règlement relèvent de la CNC qui est chargé de les examiner et d'y apporter les solutions nécessaires.

Litiges et recours

En cas de plainte concernant un championnat de Belgique, c'est La CNC qui décide en dernier lieu. A l'exception des matières dont le conseil d'Administration de la F.R.B.C.E. est compétent.

Kalender van de Belgische Kampioenschappen

De kalender zal gepubliceerd via het platform Ophardt.

Opmerking over de toepassing van het reglement

- Bij betwisting is de Franstalige versie van het reglement (brontaal van het reglement) de referentietekst.
- Een specifiek geval dat niet in het huidige reglement als dusdanig is opgenomen behoort tot de bevoegdheid van de NWC die belast is met het onderzoek en het aanbrengen van de noodzakelijke oplossing.

Geschillen en beroep

In geval van een klacht aangaande de Belgische kampioenschappen, is het de NWC die in laatste instantie zal beslissen behalve voor de zaken waarvoor de RVB van de K.B.F.S. bevoegd is.



ANNEXE/BIJLAGE I: Tableau récapitulatif des informations relative aux CB du saison 2022-2023 - Samenvattende tabel van de specifieke informatie m.b.t. het BK seizoen 2022 - 2023

	U13	U15	U17	U20	Senioren	Per ploeg U17 en U20/Senioren
Data	13-14/05/2023		22-23/04/2022		25-26/03/2023	5-6/06/2023
Plaats	RONSE		LIBRAMONT		PERWEZ	EIGENBRAEKEL
Geboortjaar Geboortjaar in surclassement	2010-2011 2012	2008-2009 2010-2011	2006-2007 2008-2009	2003-2004-2005 2006-2007	2002 en vroeger 2003 tem 2007	Zie categorieën U17 en U20/senioren
Inschrijvingsprocedure Limietdatum voorinschrijving Limietdatum uitschrijvingen en laattijdige inschrijvingen	Woensdag 03/05/2023 Vrijdag 05/05/2023		Woensdag 12/04/2023 Vrijdag 14/04/2023		Woensdag 15/03/2023 Vrijdag 17/03/2023	Woensdag 26/05/2023 Vrijdag 28/05/2023
Inschrijvingsgeld	€ 25 + BVA	€ 25 + BVA	€ 25 + BVA	€ 25 + BVA	€ 25 + BVA	€ 70 + BVA
Inschrijvingsgeld laattijdige inschrijvingen	75 + BVA	75 + BVA	75 + BVA	75 + BVA	75 + BVA	210 + BVA
Bijdrage aan de K.B.F.S.	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5	€ 10

Forfaitair deel van de kost voor de DT leden (per dag)	€ 60
Forfaitair deel van de kost per aangesteld scheidsrechter en voor de scheidsrechtersafgevaardigde (per dag)	€ 50
Kilometervergoeding	€ 0,3/km

ANNEXE/BIJLAGE I: Tableau récapitulatif des informations relative aux CB du saison 2022 - 2023 - Samenvattende tabel van de specifieke informatie m.b.t. het BK seizoen 2022 – 2023)

	U13	U15	U17	U20	Seniors	Par Eqp U17 et U20/Seniors
Date	13-14/05/2023		22-23/04/2022		25-26/03/2023	5-6/06/2023
Lieu	RENAIX		LIBRAMONT		PERWEZ	BRAINE L'ALLEUD
Année de naissance Année de naissance en surclassement	2010-2011 2012	2008-2009 2010-2011	2006-2007 2008-2009	2003-2004-2005 2006-2007	2002 et avant 2003 à 2007	Cfr. Catégories U17 et U20/seniors
Procédure d'inscription Date limite d'inscription Date limite inscriptions tardives et désinscriptions	Mercredi 03/05/2023 Vendredi 05/05/2023		Mercredi 12/04/2023 Vendredi 14/04/2023		Mercredi 15/03/2023 Vendredi 17/03/2023	Mercredi 26/05/2023 Vendredi 28/05/2023
Droits d'engagement	€ 25 + CAA	€ 25 + CAA	€ 25 + CAA	€ 25 + CAA	€ 25 + CAA	€ 70 + CAA
Droits d'engagement Tardives	€ 75 + CAA	€ 75 + CAA	€ 75 + CAA	€ 75 + CAA	€ 75 + CAA	€ 210 + CAA
Quote-part pour la F.R.B.C.E.	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5	€ 10

Partie forfaitaire des frais pour les membres du DT (par jour)	€ 60
Partie forfaitaire des frais pour un arbitre désigné et pour le délégué à l'arbitrage (par jour)	€ 50
Indemnité kilométrique	€ 0,3/km



Règlement des Championnats de Belgique
Reglement Belgische Kampioenschappen

ANNEXE/BIJLAGE II: Rapport du Directoire Technique / Verslag van de Technische Directie

F.R.B.C.E – K.B.F.S.			
RAPPORT DU DIRECTOIRE TECHNIQUE - VERSLAG VAN DE TECHNISCHE DIRECTIE			
1	Concerne /Betreft		
2	Date / Datum		
3	Lieu / Plaats		
4	Organisateur Organisator		
5	Directoire Technique Technische Directie		
6	Appareils Apparaten		
7	Matériel de contrôle Controlemateriaal		
8	Président de jury Scheidsrechters		
9	Inscription Inschrijvingen		
10	Formule Wedstrijdformule		
11	Déroulement (heures) Verloop (uren)		
12	Affichage Affichering		
13	Incidents - remarques Incidenten - opmerking		
14	Carton noir - rapport Zwarte kaart Verslag		
15	Contrôle antidopage Dopingcontrole		
16	Protocole Prijsuitreiking		
17	Radio – TV		
18	Résultats Resultaten		
19	Activités des arbitres Scheidsrechtersactiviteiten		
20	Conclusion Besluit		
Date Datum		Signature Handtekening	



Règlement des Championnats de Belgique Reglement Belgische Kampioenschappen

ANNEXE/BIJLAGE III : Nombre de médailles nécessaires pour les épreuves fédérales/Aantal medailles nodig voor de federale wedstrijden

INDIVIDUEL – INDIVIDUEEL CB Division Elite

U13	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme/medailles per wapen	24
U15	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme/medailles per wapen	24
U17	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme/medailles per wapen	24
U20	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme/medailles per wapen	24
Seniors	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme/medailles per wapen	24

TOTAL POUR LES ÉPREUVES INDIVIDUELLES - TOTAAL VOOR DE INDIVIDUELE WEDSTRIJDEN : 120 médailles

INDIVIDUEL – INDIVIDUEEL CB Div 1 seniors

Seniors	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme/medailles per wapen	24
---------	--------------------	--	----

EQUIPES - PLOEGEN

U20/Seniors	2 x 3 armes/wapens,	3 équipes médaillées/gelauwerde ploegen	4 médailles	72
U17	2 x 3 armes/wapens,	3 équipes médaillées/gelauwerd ploegen	4 médailles	72

TOTAL POUR LES ÉPREUVES PAR EQUIPES – TOTAAL VOOR DE PLOEGWEDSTRIJDEN : 144 médailles

PRIX DU ROI – PRIJS VAN DE KONING

3 cercles médaillés/gelauwerde schermkringen: une grande médaille par cercle/één grote medaille per club

TOTAL – TOTAAL : 3 médailles



Règlement des Championnats de Belgique Reglement Belgische Kampioenschappen

ANNEXE/BIJLAGE IV: Guide à l'usage Directoire Technique/ Handleiding voor de DT

ATTRIBUTIONS	BEVOEGDHEDEN
Le Directoire Technique a dans ses attributions la stricte mais complète organisation des épreuves et l'obligation de faire respecter le règlement, auquel il ne pourrait déroger lui-même que dans le cas où il y aurait impossibilité absolue de l'appliquer. Il a également dans ses attributions la vérification du suivi du cahier des charges et la rédaction du rapport sur ce point. Le Directoire Technique est chargé d'organiser au point de vue technique les épreuves et de veiller à leur parfait déroulement. En conséquence: - il vérifie les installations techniques ; - il vérifie la présence du personnel et du matériel de contrôle ; - il est responsable du contrôle du matériel et de son bon fonctionnement ; - il vérifie les engagements ; - il établit les feuilles de poule et les tableaux d'élimination directe suivant le règlement des épreuves individuelles et par équipes ; - il désigne les arbitres sur proposition du délégué à l'arbitrage, ainsi que les pistes; - il surveille le début et le déroulement de l'épreuve sur chaque piste ; - il étudie les réclamations et fournit des solutions ; - il vérifie les résultats, aidé par le comité d'organisation ; - il prépare les épreuves suivantes suffisamment à l'avance pour pouvoir prévenir les tireurs, les dirigeants et les arbitres ; - il surveille la diffusion des résultats ; - il rédige le rapport des différentes compétitions.	De DT heeft als bevoegdheid de strikte maar volledige organisatie van de wedstrijden, en de verplichting het reglement te doen respecteren. De DT kan zelf enkel afwijken van het reglement indien de toepassing ervan absoluut onmogelijk is. De DT heeft eveneens de opdracht om de opvolging van het lastenboek te controleren en verslag uit te brengen op dit punt. De DT is belast de organisatie van de wedstrijden en hun perfecte verloop te bewaken op technisch vlak. Bijgevolg: - Controleert de DT de technische installaties; - Controleert de DT de aanwezigheid van de vrijwilligers en het controle materiaal; - Is de DT verantwoordelijk voor het goed functioneren van de materiaalcontrole ; - Controleert de DT de inschrijvingen; - Maakt de DT de poulebladen en de tabel van de rechtstreekse uitschakeling op volgens het reglement van de individuele en ploegwedstrijden; - stelt de DT, op voorstel van de scheidsrechtersafgevaardigde, de scheidsrechters aan evenals de pistes; - waakt de DT over de aanvang en verloop van de wedstrijd op elke piste; - bestudeert de DT de klachten en voorziet oplossingen; - controleert de DT, bijgestaan door het organisatiecomité, de resultaten; - bereidt de DT de volgende wedstrijden voldoende op voorhand voor opdat de schermers, bestuurders en scheidsrechters gewaarschuwd kunnen worden; - waakt de DT over de verspreiding van de resultaten; - stelt de DT de verschillende rapporten op voor de verschillende wedstrijden



Règlement des Championnats de Belgique
Reglement Belgische Kampioenschappen

CONSIGNENES AUX ARBITRES	INSTRUCTIES VOOR DE SCHEIDSRECHTERS
- Rappels des différentes <u>consignes générales</u> - Respect du règlement - Application du règlement dans son intégralité : toutes les règles ont la même importance - Application des sanctions - Remplissage feuilles des poules : V / n - Signature feuilles de poules et de match - Inscription des sanctions sur la feuille poule ou match - Accès aux pistes	- Herinnering van de verschillende <u>algemene richtlijnen</u> - Respecteer het reglement - Pas het reglement integraal toe: alle regels zijn even belangrijk - Pas de sancties toe - Vul het pouleblad in: V / n - Teken het poule- en wedstrijdblad - Vermeld de sancties op het poule- of wedstrijdblad - Bewaak de toegang tot de pistes



Règlement des Championnats de Belgique Reglement Belgische Kampioenschappen

ANNEXE/BIJLAGE V : Checklist à l'usage du DT et de l'organisateur/ Checklist voor de organisatie en de DT

Consignes particulières en fonction des circonstances	Specifieke richtlijnen in functie van de omstandigheden
Affichage (sur papier ou électronique) - Dispositifs d'affichage en suffisance - Document normes matérielles - Composition du DT + délégué à l'arbitrage - Liste des présents - Formule de la compétition - Poules - Tableaux - Résultats - Classements	Affichering (op papier of elektronisch) - Voldoende affichage dispositieven - Document met de materiaalnormen - samenstelling van de DT en scheidsrechtersafgevaardigde - Aanwezigheidslijst - Wedstrijdformule - Poules - Tabel - Resultaten - Klassementen
Documentation - Règlement F.I.E. - Règlements Spécifiques - Classements nationaux - Liste N° Tél Urgence - Médecin - Médecin Garde - Hôpital le plus proche - Déclaration Accident (3 Ex)	Documentatie - FIE reglement - Specifieke reglementen - Nationaal klassement - Lijst met noodnummers - Dokter - Dokter van wacht - Het meest nabije ziekenhuis - Ongevalsangifte (3 Ex)
Documents - Feuilles de poules - Tableau 64 - Tableau 32 - Tableau 16 – Tirage toutes les places - Tableau 8 – Tirage toutes les places - Feuilles de matches par équipes	Documenten - Wedstrijdbladen - Tabel 64 - Tabel 32 - Tabel 16 – alle plaatsen worden geschermd - Tabel 8 – alle plaatsen worden geschermd - Wedstrijdbladen voor ploegenwedstrijden
Matériel - Poids contrôle des armes - Jauges - Chronos - Planchettes - Crayon ou bics - Tableau des sanctions (dernière version) - Pièces pour tirage au sort	Materiaal - Gewicht voor wapenkeuring - Meetplaatjes (Jauges) - Chronometers - Klemborden voor de wedstrijdbladen - Potloden of pennen - Tabel met de sancties (laatste versie) - Muntstuk voor de toss
Rapports - Voir annexe II et VI	Rapport - Zie bijlage II en VI



Règlement des Championnats de Belgique
Reglement Belgische Kampioenschappen

ANNEXE/BIJLAGE VI : Distribution des challenges/ Uitreiking van de bekens

Champion(ne) de Belgique – Belgisch Kampioen(e) U13 / U15 / U17 / U20 / Senior / Équipes U17 / Équipes U20/Senior			
Armes/Wapens	Nom/Naam	Club	Signature/Handtekening
Fleuret homme Floret heren			
Fleuret dame Floret dames			
Épée homme Degen heren			
Épée dame Degen dames			
Sabre homme Sabel heren			
Sabre dame Sabel dames			



Règlement des Championnats de Belgique
Reglement Belgische Kampioenschappen

ANNEXE/BIJLAGE VII : Contrôle du matériel/Materiaalcontrole

De materiaalcontrole is opgedeeld in drie afzonderlijke delen

Le contrôle du matériel est divisé en trois parties distinctes

- Deel 1 : georganiseerd door de organiserende club voorafgaand aan de eigenlijke wedstrijd
Partie 1 : organisée par le club organisateur avant la compétition proprement dite.
- Deel 2 : uitgevoerd door de scheidsrechter langs de piste bij het begin van de poules
Partie 2 : effectuée par l'arbitre le long de la piste au début des poules.
- Deel 3 : uitgevoerd door de scheidsrechter op de piste bij het begin van elk gevecht.
Partie 3 : exécutée par l'arbitre sur la piste au début de chaque combat

Deze bijlage beoogt de richtlijnen ter verschaffen **voor deel 1**

La présente annexe vise à fournir les lignes directrices pour la partie 1

Voorafgaande opmerking: het gebruik van de hogere beschermingsnorm is altijd toegelaten

Remarque préliminaire : l'utilisation de la norme de protection la plus élevée est toujours autorisée.



**Règlement des Championnats de Belgique
Reglement Belgische Kampioenschappen**

Maskers	Te controleren aspect	Uit te voeren controles
	Controle aanwezigheid van het kwaliteitslabel	• U13-U15 ▪ Aanwezigheid van het CE-label verifiëren ▪ Beschermingsnorm 350N controleren • U17 en ouder: ▪ De aanwezigheid van het FIE Label controleren ▪ De beschermingsnorm 800N / 1600 N controleren
	Controle van de algemene staat van het masker	• Controle van de goede staat van de afdichting van de rubber rond het ijzernetwerk.(Degen/ Floret) • Controle van de goede staat van het ijzernetwerk
	Controle van de dubbele sluiting:	• Voor de maskers met een metalen klep: ▪ Controleren of de velcrosluiting van het nieuwe type is (Art m25.7 f van het FIE-reglement). ▪ De vasthechting en het kleefvermogen van de velcro testen. • Voor de maskers met driepuntsluiting (Type Leon Paul): ▪ De staat en de vasthechting van de driepuntsluiting controleren. ▪ De aanwezigheid en werking van de hulpsluiting onderaan het masker controleren.
	Controle van de keellap	• Voor degen: controle op te gladde plekken. • Voor Sabel en Floret: controle van de elektrische geleiding van de keellap. • In geval van een afneembare keellap, eveneens een merkteken op de keellap aanbrengen.
	Controle van de maskerdessings	• Controleren of de aanwezige maskerdessings gehomologeerd zijn door de FIE (enkel de Landsvlaggen zijn toegelaten). • Ook de homogeen gekleurde maskers zoals vrij beschikbaar in de handel zijn toegelaten.



Règlement des Championnats de Belgique
Reglement Belgische Kampioenschappen

Handschoen	Te controleren aspect	Uit te voeren controles
	Voor sabel: de beschermingsnorm	Controleren of de beschermingsnorm 800 N is (voor alle leeftijdscategorieën)
	Afwezigheid gaten voor het doorlaten van de lichaamsdraad	Verifiëren dat de handschoenen geen gat hebben om de lichaamsdraad door te laten
	Algemene staat van de handschoen	Controleren of er geen ernstige vormen van slijtage zijn (geen gaten in de handschoen) Controle van de goede sluiting van de velcro.
Wapens		
	Afmetingen van het wapen (enkel voor de U13)	• Controle van de totale lengte: zie document materiaalnormen • Controle van de lengte van de kling: zie document materiaalnormen • Controle van de doormeter van de schelp: zie document materiaalnormen
	Binnenzijde van de schelp	• Controle over er geen klevers over de draden zijn gekleefd aan de binnenzijde van de schelp. Indien dit het geval is, deze verwijderen.



Règlement des Championnats de Belgique
Reglement Belgische Kampioenschappen

Masques	Aspect du contrôle	Contrôles à effectuer
	Vérification de la présence du label de qualité	• U13-U15 ▪ Vérifier la présence du label CE ▪ Vérifier la norme de protection 350N • U17 et plus : ▪ Vérifier la présence de l'étiquette FIE ▪ Vérifier la norme de protection 800N / 1600 N
	Vérification de l'état général du masque	• Vérification du bon état du joint en caoutchouc autour de la maille. (épée et fleuret) • Vérifier le bon état de la maille.
	Vérification de la double attache	• Pour les masques avec une languette métallique : ▪ Vérifier que la fermeture velcro est du nouveau type (Art m25.7 f du Règlement de la FIE). ▪ Vérifier la de fixation et l'adhésion du velcro. • Pour les masques avec fixation à trois points d'encrage (Type Leon Paul) ▪ Contrôle de l'état et de la fermeté du système de verrouillage à trois points. ▪ Vérifier la présence et le fonctionnement de la fermeture auxiliaire au bas du masque.
	Contrôle de la bavette	• Pour épée : vérifier s'il y a des zones excessivement lisses. • Pour sabre et fleuret : contrôle de la conductivité électrique de la bavette. • En cas de bavette amovible, mettre également une marque sur la bavette
	Contrôle des dessins sur les masques	• Vérifier si les dessins présents sur les masques sont homologués par la FIE (seuls les drapeaux nationaux sont autorisés)) • Les masques de couleur homogène, tels qu'on les trouve librement dans le commerce, sont également autorisés.



**Règlement des Championnats de Belgique
Reglement Belgische Kampioenschappen**

Gant	Aspect du contrôle	Contrôles à effectuer
	Pour le sabre : la norme de protection	Vérifier si la norme de protection est de 800 N (pour toutes les catégories d'âge)
	Trous pour le passage du fil de corps	Vérifiez que les gants ne comportent pas de trou par le passage du fil de corps.
	État général du gant	Vérifier qu'il n'y a pas de signes sérieux d'usure (pas de trous dans le gant). Vérifier que le velcro adhère bien.
Armes		
	Dimensions de l'arme (uniquement pour les U13)	• Contrôle de la longueur totale : voir le document sur les normes matérielles • Vérifier la longueur de la lame : voir le document sur les normes matérielles • Vérification du diamètre de la coquille : voir le document sur les normes matérielles
	Intérieur de la coquille	• Vérifier qu'il n'y a pas d'autocollants sur les fils à l'intérieur de la coquille. Si c'est le cas, retirez-les.