

## Règlement Championnats de Belgique

Comité Sportif Fédéral  
Version du 09/12/2016



Nul n'est censé ignorer le règlement

### TABLE DES MATIERES

TITRE PREMIER : REGLES ADMINISTRATIVES .....	4
Généralités .....	4
A.1. Nationalité et licence .....	4
A.2. Age, catégories d'âge et surclassement .....	4
A.3. Titre de champion .....	4
Inscriptions .....	4
A.4. Procédure d'inscription .....	4
A.5. Planification à long terme .....	5
A.6. Droits d'inscription .....	5
A.7. Procédure de désistement .....	5
A.8. Obligation de présenter un arbitre .....	5
A.9. Obligation de désigner un responsable de cercle .....	6
A.10. Engagement hors délai .....	7

## Reglement Belgische Kampioenschappen

Federaal Sportcomité  
Versie 09/12/2016



Iedereen wordt geacht het reglement te kennen

### INHOUDSTAFEL

EERSTE TITEL: ADMINISTRATIEVE REGELS.....	4
Algemeenheden.....	4
A.1. Nationaliteit en vergunning .....	4
A.2. Leeftijd, leeftijdscategorie en surclassement.....	4
A.3. Kampioenstitel .....	4
Inschrijvingen.....	4
A.4. Inschrijvingsprocedure .....	4
A.5. Langetermijnplanning .....	5
A.6. Inschrijvingsgeld.....	5
A.7. Terugtrekkingsprocedure.....	5
A.8. Verplichting een scheidsrechter aan te leveren .....	5
A.9. Verplichting om clubverantwoordelijke aan te duiden .....	6
A.10. Inschrijving buiten inschrijvingsperiode .....	7

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

TITRE DEUXIEME: REGLES D'ORGANISATION.....	7	TWEEDE TITEL: ORGANISATIEREGELS .....	7
Programme des épreuves.....	7	Programma van de wedstrijden.....	7
O.1. Attribution de l'organisation des championnats de Belgique.....	7	O.1. Toekenning organisatie Belgische kampioenschappen.....	7
O.2. Programme des épreuves et nombre de participants .....	7	O.2. Wedstrijdprogramma en aantal deelnemers.....	7
Le comité d'organisation .....	8	Het organisatiecomité.....	8
O.3. Mandat de l'organisateur .....	8	O.3. Mandaat van de organisator.....	8
Le Directoire Technique (DT) de la compétition .....	8	De Directoire Technique (DT) van de competitie .....	8
O.4. Désignation du président du directoire technique .....	8	O.4. Aanduiding van de voorzitter van de Directoire Technique (DT) .....	8
O.5. Mandat du président du directoire technique.....	8	O.5. Mandaat van de voorzitter van de Directoire Technique (DT).....	8
O.6. Constitution du directoire technique.....	9	O.6. Samenstelling van de Directoire Technique (DT) .....	9
Déroulement des épreuves.....	100	Verloop van de wedstrijden .....	10
O.7. Horaires .....	100	O.7. Uurregeling.....	10
O.8. Choix de la formule.....	100	O.8. Keuze van de formule .....	10
O.9. Formules pour les championnats individuels.....	100	O.9. Formule voor de individuele kampioenschappen .....	10
O.10. Déroulement des épreuves : nombre de touches et durée des matchs .....	111	O.10. Verloop van de wedstrijd: aantal treffers en duur van de gevechten.....	11
O.11. Formule pour les championnats par équipes .....	122	O.11. Formule voor het ploegenkampioenschap. ....	12
O.12. Le « Prix du Roi » .....	122	O.12. Prijs van de Koning.....	12
O.13. Protocole .....	133	O.13. Protocol .....	13
Encodage dans le programme labélisé escrime .....	14	Inbrengen in het wedstrijdprogramma specifiek voor het schermen .....	14
O.14. Championnat individuel.....	14	O.14. Individueel kampioenschap .....	14
O.15. Encodage des équipes .....	15	O.15. Inbrengen van de ploegen .....	15
Arbitrage.....	15	Arbitrage.....	15
O.16. Qualification de l'arbitre.....	15	O.16. Kwalificatie van de scheidsrechter.....	15
O.17. Responsabilités fédérales en matière d'arbitrage .....	16	O.17. Federale verantwoordelijkheden voor de arbitrage .....	16
O.18. Défaut d'arbitre de cercle lors de l'inscription .....	16	O.18. Gebrek aan een clubscheidsrechter bij de inschrijving .....	16
O.19. Absence de l'arbitre à la compétition.....	16	O.19. Absence van de scheidsrechter op de wedstrijd.....	16
O.20. Séance d'information pour les arbitres .....	17	O.20. Scheidsrechttersbriefing .....	17
O.21. Arbitre-tireur .....	17	O.21. Scheidsrechter-schermer .....	17
O.22. Arbitres présents : cas de force majeure .....	17	O.22. Aanwezige scheidsrechters bij overmacht.....	17
O.23 Référence .....	17	O.23. Referentie.....	17
O.24. Litiges, recours.....	17	O.24. Geschillen en beroep .....	17
TITRE TROISIEME : MATERIEL .....	18	DERDE TITEL: MATERIAAL .....	18
M1. Tableau récapitulatif des normes de matériel .....	18	M1. Overzichtstabel van de materiaalnormen.....	18
M2. Caractéristiques générales des armes pour les pupilles/U12.....	18	M2. Algemene karakteristieken van wapens voor pupillen/U12.....	18

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

CAHIER DES CHARGES.....	19	LASTENBOEK.....	19
ANNEXE I : Tableau récapitulatif des informations relatives aux CB 2017.....	22	BIJLAGE I: Samenvattende tabel van de specifieke informatie m.b.t. het BK 2017.....	22
ANNEXE II : Rapport du directoire technique.....	223	BIJLAGE II : Verslag van de technische directie .....	223
ANNEXE III: Evaluation de la compétition .....	24	BIJLAGE III: Evaluatie van de organisatie.....	24
ANNEXE IV : Nombre de médailles nécessaires pour les épreuves fédérales .....	27	BIJLAGE IV : Aantal medailles nodig voor de federale wedstrijden .....	27
ANNEXE V: Guide à l'usage directoire technique.....	28	BIJLAGE V: Handleiding voor de DT.....	28
ANNEXE VI: Checklist à l'usage du DT et de l'organisateur .....	30	BIJLAGE VI : Checklist voor de organisatie en de DT .....	30
ANNEXE VII : Distribution des challenges.....	31	BIJLAGE VII : Uitreiking van de bekens.....	31

# Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## TITRE PREMIER : REGLES ADMINISTRATIVES

### Généralités

#### A.1. Nationalité et licence

La participation aux championnats de Belgique, est soumise aux 2 conditions suivantes :  
Être de nationalité belge ou être de nationalité étrangère résident en Belgique (voir A.3.)  
Et être licencié dans un cercle membre de la FFCEB ou du VSB.

#### A.2. Age, catégories d'âge et surclassement

1. Le tireur est classé selon son âge, au 1<sup>er</sup> janvier 0h00 de l'année du millésime du championnat dans une des catégories. [Ces catégories sont reprises en annexe I.](#)
2. L'âge limite pour participer au championnat de Belgique pupille est de 10 ans minimum au 1<sup>er</sup> janvier du millésime du championnat.
3. Le surclassement simple (autorisation de tirer dans la catégorie supérieure) est autorisé dans toutes les catégories.
4. À partir de la catégorie cadette/U17, le double [surclassement](#) (autorisation de tirer en junior/U20 et en senior), est autorisé.

#### A.3. Titre de champion

Le titre de champion de Belgique sera attribué au vainqueur de la compétition sans distinction de nationalité.

### Inscriptions

#### A.4. Procédure d'inscription

Sous peine d'être invalidées, les inscriptions doivent être effectuées par les secrétariats des cercles, sur le formulaire officiel correctement complété. Ce formulaire sera mis à la disposition des cercles sur le site internet de la F.R.B.C.E. et devra être renvoyé uniquement par e-mail à l'adresse du secrétariat de la F.R.B.C.E. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)).

[Afin de permettre à l'organisateur de vérifier, si nécessaire, son âge, son identité et une preuve de résidence, tout participant doit être en possession de sa carte d'identité. En cas de non présentation de la pièce d'identité, aucune sanction immédiate ne sera prise. Toutefois, en cas de fraude avérée, la FRBCE prendra des sanctions à l'encontre du tireur et/ou du cercle auquel il est affilié.](#)

[Cas particulier: les tireurs pupilles/U12 n'étant pas en possession d'une carte d'identité \(pas obligatoire légalement\), devront présenter une vignette de mutuelle afin de confirmer leur date de naissance.](#)

[En outre, pour les étrangers résidents en Belgique, un certificat de résidence délivré par l'administration communale devra être présenté.](#)

Toute équipe inscrite doit être constituée exclusivement de tireurs licenciés dans le cercle qui inscrit l'équipe.

Le lendemain de la clôture des inscriptions à 12h00, toutes les inscriptions seront publiées [sur le site internet de la F.R.B.C.E.](#) afin de permettre la vérification de celles-ci par les clubs. [Les clubs seront informés de la publication des inscriptions par e-mail.](#)

[Les réclamations sont recevables jusqu'à 12h00 le jour suivant la publication. Elles devront être](#)

## EERSTE TITEL: ADMINISTRATIEVE REGELS

### Algemeenheden

#### A.1. Nationaliteit en vergunning

De deelname aan de Belgische kampioenschappen is onderworpen aan volgende 2 voorwaarden:  
De Belgische nationaliteit bezitten of een andere nationaliteit met domicilie in België (zie A.3.)  
En vergund zijn via een club van de VSB of van de FFCEB.

#### A.2. Leeftijd, leeftijdscategorie en surclassement

1. De schermer is geklasseerd volgens leeftijd, op 1 januari 0u00 van het jaar waarin het kampioenschap plaatsheeft in een categorie. [De categorieën zijn terug te vinden in bijlage I.](#)
2. De minimumleeftijd om deel te nemen aan het Belgisch kampioenschap pupillen is vastgelegd op 10 jaar op 1 januari van het jaar van het kampioenschap.
3. Het enkelvoudig surclassement (toelating te schermen in de hogere categorie) is toegelaten in alle categorieën.
4. Voor de leeftijdscategorie van de cadetten/U17 is het dubbele surclassement (toelating om te schermen bij junioren/U20 en senioren) toegelaten.

#### A.3. Kampioenstitel

De kampioenstitel wordt toebedeeld aan de winnaar van de wedstrijd zonder onderscheid in nationaliteit.

### Inschrijvingen

#### A.4. Inschrijvingsprocedure

Op straffe van ongeldigheid, moeten de inschrijvingen gebeuren door de secretariaten van de schermkringen bij het secretariaat van de K.B.F.S. door middel van het correct ingevulde officiële formulier. Dit formulier zal beschikbaar zijn op de website van de K.B.F.S. en dient uitsluitend per mail overgemaakt te worden aan het secretariaat van de K.B.F.S. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)).

[Om het mogelijk te maken voor de organisator om, indien nodig, de identiteit, leeftijd en bewijs van woonst van de deelnemer te kunnen controleren, moet elke deelnemer in het bezit zijn van zijn identiteitskaart. Indien men zijn identiteitskaart niet kan voorleggen, zal geen onmiddellijke sanctie genomen worden. Hoedanook, in geval van fraude zal de KBFS sancties nemen ten aanzien van de schermer en/of zijn club.](#)

[Speciaal geval: Pupillen of -12-jarigen, die legaal niet verplicht zijn om een identiteitskaart te bezitten, moeten hun geboortedatum kunnen bevestigen aan de hand van een klevertje van de mutualiteit.](#)

[Voor buitenlanders die in België woonachtig zijn dient bijkomend een bewijs van woonst – afgeleverd door de gemeente – te worden voorgelegd.](#)

Elke ingeschreven ploeg mag uitsluitend uit schermers bestaan die vergund zijn via de schermkring die de ploeg inschrijft.

De dag na het afsluiten van de inschrijvingen om 12u00 worden alle inschrijvingen op de website van de K.B.F.S. geplaatst voor controle door de clubs. Alle clubs worden van de publicatie via mail op de hoogte gesteld.

[Klachten zijn ontvankelijk tot 12u00 de daaropvolgende dag. Ze dienen door de club per mail overgemaakt](#)

# Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

renvoyées uniquement par e-mail à l'adresse du secrétariat de la F.R.B.C.E. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)). La ligue respective (FFCEB ou VSB) est à ajouter comme destinataire en copie conforme (CC) de ce mail. Les informations relatives aux dates limites d'inscription, aux dates de publication sur les sites web, à la période de réclamation et aux dates limites des inscriptions des arbitres sont mentionnées dans l'annexe I.

## A.5. Planification à long terme

Les dates d'organisation des championnats de Belgique sont définies par le Comité Sportif Fédéral ; Un appel à candidature sera envoyé aux cercles par les secrétariats des deux ligues. Les candidatures à l'organisation des Championnats de Belgique devront être renvoyées au secrétariat de la F.R.B.C.E. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)) pour le 1 juin de l'année précédent l'organisation des Championnats (O.1.).

## A.6. Droits d'inscription

Le comité sportif fédéral définit les montants des droits d'inscription, mentionnés dans l'annexe I. Le droit d'inscription doit être payé à l'organisateur en argent liquide au moment de la confirmation des présences (appel).

## A.7. Procédure de désistement

Le désistement (annulation de l'inscription), sans sanction administrative, doit être effectué par courrier électronique auprès du secrétariat de la F.R.B.C.E. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)), au plus tard le dernier mercredi (23h59), précédant le jour de l'épreuve. Passé ce délai, le tireur devra, sous peine d'amende, justifier son désistement par la force majeure. L'amende sera d'un montant de € 50. Cette amende sera réclamée par le secrétariat de la Ligue du cercle concerné et sera versé au cercle organisateur. Le délai de paiement est de 30 jours après réception de l'avis de paiement. En cas de non-paiement de l'amende, le tireur sera suspendu de toute participation en compétition nationale jusqu'au moment où sa situation sera régularisée.

Le cercle du tireur qui se désiste est tenu de présenter l'arbitre obligatoire malgré l'annulation de tireur lorsque celle-ci survient après la désignation officielle des arbitres, soit 10 jours avant l'épreuve.

Suivi des procédures: un document commun aux deux fédérations régionales sera publié sur Google Docs afin d'assurer le contrôle mutuel du versement des amendes.

## A.8. Obligation de présenter un arbitre

1. À partir de 4 tireurs inscrits dans une même arme, c'est-à-dire fleuret, épée ou sabre sans distinction de genre (par exemple : EH + ED = 1 arme), sous peine de se voir refuser la participation à la compétition des tireurs en surnombre, le cercle devra, à ses propres frais, mettre un arbitre qualifié à cette arme à la disposition du directoire technique jusqu'au terme de la journée de compétition. Aucune dérogation ne sera faite à cette règle de base.
2. À partir de 4 tireurs inscrits, aux différents championnats de la journée, sous peine de se voir refuser la participation à la compétition des tireurs en surnombre, ou de leur(s) équipe(s), le cercle devra, à ses propres frais, mettre un arbitre qualifié dans une des armes où il présente des tireurs à la disposition du directoire technique jusqu'au terme de la journée de compétition. Aucune dérogation ne sera faite à cette règle de base.
3. À partir du 9<sup>ème</sup> inscrit, un deuxième arbitre devra être mis à disposition, aux mêmes conditions. (En cas d'impossibilité de fournir un deuxième arbitre, voir article O.18.)
4. A partir du 15<sup>ème</sup> inscrit, un troisième arbitre devra être mis à disposition, aux mêmes

te worden aan het secretariaat van de K.B.F.S. (het verzendingsuur vermeld op de mail geldt als bewijs). De respectieve bond ( FFCEB of VSB) dient als bestemming copy conforme (CC) te worden toegevoegd aan de mail. De limietdata voor inschrijving, de datum van publicatie op de website, het einde van indiening van mogelijke klachten en de limietdatum voor inschrijving van scheidsrechters staan vermeld in bijlage I.

## A.5. Langetermijnplanning

De data voor de Belgische kampioenschappen worden bepaald door het Federaal Sportcomité. De secretariaten van beide bonden versturen jaarlijks een uitnodiging tot kandidatuurstelling. De kandidaatstelling voor de organisatie van een kampioenschap moet voor 1 juni van het voorafgaand jaar op het secretariaat van de K.B.F.S. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)) toekomen (O.1.).

## A.6. Inschrijvingsgeld

Het inschrijvingsgeld voor de Belgische Kampioenschap wordt bepaald door het Federaal Sportcomité en is vermeld in bijlage I.

Dit bedrag dient de dag van de wedstrijd, bij het aanmelden (appel) van de schermers of ploeg, aan de organisator in cash geld te worden betaald.

## A.7. Terugtrekkingsprocedure

De verzaking (annulering van de inschrijving) zonder administratieve sanctie, moet ten laatste voor middernacht op de laatste woensdag voor de wedstrijddag, per email overgemaakt worden aan het secretariaat van de K.B.F.S. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)). Bij het overschrijden van de limietdatum dient de schermers, op straffe van een boete die € 50 zal bedragen, zijn verzaking te staven door overmacht. De boete wordt geïnd door het secretariaat van de bond van de betreffende schermkring en zal worden doorgestort naar de organiserende club. De boete moet binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van de schriftelijke uitnodiging tot betalen, betaald worden. In het geval de boete niet betaald wordt, zal de schermers geschorst worden voor deelname aan alle nationale wedstrijden, tot de situatie geregulariseerd is.

De schermclub van de schermers die zich uitschrijft, blijft verplicht tot aanleveren van (een) scheidsrechter(s) ondanks de annulering van deze schermers, indien deze plaatsvindt na de officiële toewijzing van de scheidsrechters (10 dagen voor de wedstrijd).

Opvolging van de procedure: een gezamenlijk document van beide regionale bonden wordt gepubliceerd op Google Docs om de wederzijdse controle aangaande de betaling van de boetes te verzekeren.

## A.8. Verplichting een scheidsrechter aan te leveren

1. Vanaf 4 ingeschreven schermers op eenzelfde wapen – dat wil zeggen floret, degen en sabel, zonder onderscheid van geslacht (bijvoorbeeld: degen dames en degen heren is 1 wapen) – op straffe van weigering van deelname van de overtallige schermers of ploeg(en), moet de schermkring, op eigen kosten een gekwalificeerde scheidsrechter op het desbetreffende wapen ter beschikking stellen van de Directoire Technique tot het einde van de wedstrijddag. Geen enkele uitzondering zal op deze basisregel worden toegepast.
2. Vanaf 4 ingeschreven schermers op de verschillende kampioenschappen van dezelfde dag, en op straffe van de weigering van deelname van de overtallige schermers of ploeg(en), moet de schermkring, op eigen kosten een erkende scheidsrechter op een wapen waarvoor men schermers inschrijft ter beschikking stellen aan de technische directie tot het einde van de wedstrijddag. Geen enkele uitzondering zal op deze basisregel worden toegepast.
3. Vanaf de 9<sup>de</sup> ingeschreven schermers, moet een 2<sup>de</sup> scheidsrechter ter beschikking gesteld worden onder dezelfde voorwaarden (in geval het onmogelijk is een 2<sup>de</sup> scheidsrechter te leveren, zie O.18).

## Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

conditions. (En cas d'impossibilité de fournir un troisième arbitre, voir article O.18.)

5. Si un cercle présente 9 ou 15 tireurs à une même arme, le 2<sup>ème</sup> et le 3<sup>ème</sup> arbitre devront obligatoirement être qualifiés à cette arme.
6. Si un cercle présente 20 tireurs, un 4<sup>ème</sup> arbitre sera exigé.
7. Pour chaque équipe inscrite dans un championnat de Belgique par équipe, le cercle devra, à ses propres frais, mettre un arbitre qualifié dans l'arme de l'équipe inscrite, à la disposition du directoire technique jusqu'au terme de la journée de compétition. Toutefois, si un cercle inscrit une équipe féminine et une équipe masculine dans la même arme, par exemple épée homme et épée dame, il ne devra fournir qu'un seul arbitre épée. Par contre, s'il inscrit une équipe au sabre homme et une équipe au fleuret dame, il devra fournir 1 arbitre qualifié pour le sabre ET un arbitre qualifié pour le fleuret.
8. Lorsqu'en fonction du nombre d'inscrits sur la journée, un club est amené à mettre un arbitre à la disposition du DT, la présence de cet arbitre est requise au premier appel de l'arme dans laquelle il est engagé.
9. D'autres précisions concernant l'arbitrage sont mentionnées aux articles O.16., O.17., O.18., O.19., O.20., O.21., O.22.
10. [Le tableau ci-dessous clarifie les obligations des cercles concernant l'arbitrage:](#)

Tireurs inscrits	Obligation arbitrage
0 à 3	0
4 à 9	1
10 à 14	2
15 à 19	3
20 et plus	4

### A.9. Obligation de désigner un responsable de cercle

1. Chaque cercle ayant au moins un inscrit aux championnats de Belgique devra désigner un responsable, majeur, pour le jour de la compétition.
2. Le responsable devra être renseigné sur la feuille d'inscription et sera la personne de contact en cas de problème concernant le cercle en question (manque d'arbitre, tireur absent, paiement d'amende,...). En cas d'absence de nom sur la feuille d'inscription, ce sera d'office le président du cercle.
3. Ce rôle pourra être cumulé avec un autre rôle, dans le respect des autres règles prescrites.
4. En cas d'absence du responsable le jour de la compétition, le directoire technique en désignera un de fait.
5. Le responsable de cercle doit être présent à partir du premier appel du premier tireur de son cercle.
6. En cas de contrôle anti-dopage d'un mineur d'âge, le responsable de cercle est tenu d'être présent durant la procédure. Le cas échéant, le responsable de cercle pourra déléguer cette tâche à une autre personne majeure.

4. Vanaf de 15<sup>de</sup> ingeschreven schermer moet een 3<sup>de</sup> scheidsrechter ter beschikking gesteld worden aan de technische directie aan dezelfde voorwaarden (in geval het onmogelijk is een 3<sup>de</sup> scheidsrechter te leveren, zie artikel O.18).
5. Indien een club 9 tot 15 schermers op eenzelfde wapen opstelt moeten de 2<sup>de</sup> en de 3<sup>de</sup> scheidsrechters verplicht erkend zijn op het betrokken wapen.
6. Als een club 20 schermers opstelt zal een 4<sup>de</sup> scheidsrechter geëist worden.
7. Voor elke ingeschreven ploeg aan een Belgisch kampioenschap per ploeg, moet de schermkring op eigen kosten een gekwalificeerde scheidsrechter op het wapen van de ingeschreven ploeg ter beschikking stellen aan de technische directie en dit tot het einde van de wedstrijddag. Indien een schermkring echter een dames- en herenploeg op hetzelfde wapen inschrijft – bijvoorbeeld degen dames en degen heren – dient slechts 1 erkende degenscheidsrechter opgesteld te worden. Daarentegen, indien een club een sabel heren en een floret dames ploeg opstelt dient die schermkring zowel een gekwalificeerde sabelscheidsrechter als een gekwalificeerde floretscheidsrechter ter beschikking te stellen.
8. Wanneer in functie van de inschrijvingen voor die dag een club een erkende scheidsrechter moet opstellen, moet die scheidsrechter ter beschikking zijn van de DT van bij het eerste appel van het wapen waarvoor hij of zij aangemeld is.
9. Andere details aangaande de scheidsrechters worden vermeld onder artikel O.16, O.17, O.18, O.19, O.20 en O.21, O.22.
10. [Ter verduidelijking geeft onderstaande tabel de scheidsrechtersverplichting weer:](#)

Aantal ingeschreven schermers	Aantal scheidsrechters af te vaardigen
0 t.e.m. 3	0
4 t.e.m. 9	1
10 t.e.m. 14	2
15 t.e.m. 19	3
20 en meer	4

### A.9. Verplichting om clubverantwoordelijke aan te duiden

1. Elke schermkring die minstens één ingeschrevene heeft voor de Belgische kampioenschappen zal een meerderjarige clubverantwoordelijke moeten aanduiden voor de dag van de competitie.
2. De clubverantwoordelijke zal op het inschrijvingsblad aangeduid moeten worden en zal de contactpersoon zijn in geval van problemen met de betrokken club (ontbreken van scheidsrechters, afwezige schermer, betaling van de boete...). In geval van ontbreken van de naam op het inschrijvingsformulier is het per definitie de voorzitter van de club.
3. Deze functie kan met een andere gecumuleerd worden, rekening houdend met andere voorgeschreven regels.
4. In geval van afwezigheid van de clubverantwoordelijke op de dag van de competitie zal de DT er één de officio aanduiden.
5. De clubverantwoordelijke moet aanwezig zijn vanaf het 1<sup>ste</sup> appel van de eerste schermer van zijn club.
6. In geval van dopingcontrole van minderjarigen zal de clubverantwoordelijke instaan voor de begeleiding van die minderjarigen, hetzij in eigen persoon, hetzij door delegatie aan andere aanwezige volwassenen van de club.

# Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## A.10. Engagement hors délai

Tout cercle peut introduire une demande d'inscription en dehors des délais réglementaires en s'adressant directement au Comité Sportif Fédéral via un mail envoyé au secrétariat de la F.R.B.C.E. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)) pour, au plus tard, le mercredi (à 12h00) précédant le championnat. Le Comité Sportif Fédéral, en concertation avec le directoire technique de la compétition, décidera de l'acceptation ou non de cette demande. Dans le cas où une inscription serait acceptée, elle fera l'objet d'une amende. Celle-ci est précisée en annexe I.

## TITRE DEUXIEME: REGLES D'ORGANISATION

### Programme des épreuves

### O.1. Attribution de l'organisation des championnats de Belgique

Les championnats de Belgique sont attribués par le conseil d'Administration de la F.R.B.C.E., sur base des candidatures envoyées au secrétariat de la F.R.B.C.E, aux échéances fixées par le Comité Sportif Fédéral (voir A.5). Dans le cas où plusieurs cercles seraient candidats à l'organisation d'un même championnat de Belgique, le CSF effectuera un classement des candidatures sur base d'une analyse qualitative des dossiers introduits. Ce classement sera soumis au Conseil d'Administration de la F.R.B.C.E. qui prendra la décision finale.

Ci-dessous, une liste non exhaustive d'éléments devant se trouver au sein du dossier :

- Plan de la salle avec la disposition des pistes, l'espace dédié au DT, la zone d'échauffement, ...
- L'espace dédié aux arbitres
- Le schéma des compétitions
- Les dispositions « premiers soins » (DEA, Croix-Rouge)
- Cafétéria/restauration
- Expérience du cercle dans l'organisation de compétitions
- Le type de revêtement de la salle de compétition
- La présence de tribune éventuelle
- Les vestiaires
- Les facilités d'accès aux infrastructures
- Facilités d'accès aux personnes à mobilité réduite

Un exemplaire de dossier de candidature sera disponible auprès des secrétariats des ligues.

### O.2. Programme des épreuves et nombre de participants

1. Le programme des championnats de Belgique individuels comporte aussi bien chez les femmes que chez les hommes, les 3 armes—fleuret, épée, sabre— et cela pour toutes les catégories reprises en annexe I. Toutefois, une épreuve ne peut être organisée que si elle compte au moins 5 tireurs régulièrement inscrits, issus d'un minimum de 2 cercles, et dont au moins 4 sont présents le jour de la compétition.
2. Le programme des championnats de Belgique par équipes comporte les 3 armes—fleuret, épée, sabre—pour les catégories juniors/U20 et seniors, féminines et masculines, ce qui donne un total de 12 épreuves. Toutefois, une épreuve ne peut être organisée que si elle compte un minimum de 3 équipes régulièrement inscrites, ET qu'elles sont effectivement présentes le jour de la compétition. En cas d'absence de la 3<sup>ème</sup> équipe, l'épreuve sera annulée.

## A.10. Inschrijving buiten inschrijvingsperiode

Elke schermclub mag tot ten laatste 12h00 van de woensdag voorafgaand aan het kampioenschap rechtstreeks een aanvraag voor inschrijving buiten de inschrijvingsperiode indienen bij het Federaal Sportcomité (FSC). Deze aanvraag moet bij het FSC ingediend worden via mail aan het secretariaat van de K.B.F.S. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)).

Het FSC beslist in samenspraak met de voorzitter van de DT of de aanvraag aanvaard wordt of niet. Als de schermer mag meedoen, wordt een boete opgelegd. Deze wordt beschreven in bijlage I.

## TWEEDE TITEL: ORGANISATIEREGELS

### Programma van de wedstrijden

### O.1. Toekenning organisatie Belgische kampioenschappen

De organisatie van de verschillende Belgische kampioenschappen wordt door de Raad van Bestuur van de K.B.F.S. toegekend aan de schermkringen die hun kandidatuur onder de vorm van een volledig dossier en voor de vervaldatum bij het secretariaat van de K.B.F.S. hebben ingediend (zie A.5). In geval er meerdere kandidaturen zijn voor eenzelfde kampioenschap zal het FSC op basis van een kwalitatieve analyse van de ingezonden dossiers een rangschikking van de kandidaturen voorstellen aan de Raad van Bestuur van de K.B.F.S. Deze laatste zal de eindbeslissing nemen.

In de kandidatuur moeten volgende elementen vermeld staan (niet exhaustive lijst):

- Grondplan van de zaal en plaatsing van de pistes, DT en opwarmzone of –zaal
- Scheidsrechtersruimte
- Wedstrijdschema
- EHBO (Rode Kruis, AED)
- Cafetaria/catering
- Ervaring met wedstrijdorganisaties
- Type van sportvloer
- Beschikbaarheid van tribunes
- Beschikbaarheid van kleedkamers
- Parkeermogelijkheid/openbaar vervoer
- Toegankelijkheid voor personen met een beperking

Op de secretariaten van de bonden is een voorbeeld van zo'n dossier ter beschikking.

### O.2. Wedstrijdprogramma en aantal deelnemers

1. Het programma van de individuele Belgische kampioenschappen omvat de zowel bij de heren als de dames de drie wapens en dit voor elke leeftijdscategorie hernoemen in bijlage I. Een wedstrijd kan echter enkel georganiseerd worden indien er minstens 5 schermers van minstens 2 clubs, reglementair ingeschreven zijn en waarvan er minstens 4 aanwezig zijn op de dag van het kampioenschap.
2. Het programma van de Belgische kampioenschappen per ploeg omvat de 3 wapens (flore, degen en sabel) in de categorieën junioren/U20 en senioren, vrouwelijk en mannelijk, hetgeen een totaal geeft van 12 wedstrijden. Een wedstrijd kan echter enkel georganiseerd worden indien er minstens 3 ploegen reglementair ingeschreven zijn en ze effectief aanwezig zijn op de wedstrijddag. Bij afwezigheid van de 3<sup>de</sup> ploeg, wordt de wedstrijd geannuleerd.

# Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## Le comité d'organisation

### O.3. Mandat de l'organisateur

Le cercle organisateur, représenté par le président du comité d'organisation, est responsable de :

1. L'annonce et de la transmission des informations (lieu, plan d'accès, horaires, contrôle de matériel, adresses et numéros de téléphone de la personne de contact) aux secrétariats des ligues [via un formulaire officiel mis à sa disposition par le CSF](#);
2. L'organisation matérielle et la mise à disposition de volontaires nécessaire au bon déroulement des épreuves : voir cahier des charges ;
3. Le contrôle du matériel individuel des participants ;
4. La gestion des cérémonies protocolaires ;
5. La perception des droits d'inscriptions des individuels et des équipes ;
6. Reversement d'une quote-part de l'inscription à la fédération nationale F.R.C.B.E : [par participant \(équipe\), une partie du droit d'inscription, dont le montant est indiqué dans l'annexe I, sera reversée à la F.R.B.C.E.](#)
7. La perception des amendes;
8. Le défraiement des arbitres fédéraux officiels et des membres du DT.

## Le Directoire Technique (DT) de la compétition

### O.4. Désignation du président du directoire technique

Le président du directoire technique de la compétition est nommé par le Comité Sportif Fédéral, en concertation avec le club organisateur. Dès sa désignation, il se mettra en rapport avec le président du comité d'organisation et avec le secrétariat de F.R.C.B.E afin de régler la méthode de travail.

### O.5. Mandat du président du directoire technique.

Le rôle du directoire technique est défini par le règlement des épreuves de la F.I.E. Il est chargé de

1. la gestion sportive de la compétition,
2. Rédiger et de transmettre le rapport dactylographié (en version électronique) aux 2 ligues dans les 5 jours suivants le championnat. Ces rapports seront ensuite transmis au Comité Sportif Fédéral
3. Le président du directoire technique sera la seule personne responsable de répercuter les différentes modifications dans le fichier des inscrits à partir de la date limite d'inscription pour les tireurs. Il sera donc le seul à avoir la version définitive et officielle des inscrits et des arbitres. Les autres acteurs devront lui transmettre les modifications éventuelles.
4. La transmission des résultats : le dossier complet des résultats de la compétition et de l'activité des arbitres devra être communiqué dans les 24h par courrier électronique au secrétariat de la F.R.B.C.E ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)). Le dossier de résultats doit impérativement être [envoyé sous un format « html »](#) et comprendre :

Pour les épreuves individuelles:

- Une liste des participants avec le nom du club ;
- Le résultat des poules ;
- Le classement à l'issue des poules ;
- Le tableau d'élimination directe avec les scores ;
- Le classement général;

## Het organisatiecomité

### O.3. Mandaat van de organisator

De organiserende club, vertegenwoordigd door de voorzitter van het organisatiecomité, is verantwoordelijk voor:

1. De aankondiging en het doorgeven van de informatie (plaats, wegbeschrijving, uurregeling, materiaalkeuring, adressen en telefoonnummers van de contactpersoon) aan de secretariaten van de bonden [via een officieel formulier dat ter beschikking zal gesteld worden door het FSC](#);
2. De materiële organisatie en het ter beschikking stellen van [de nodige vrijwilligers](#) voor het goede verloop van de wedstrijden: zie lastenboek;
3. De keuring van het individuele materiaal van de deelnemers;
4. De organisatie van de prijsuitreiking;
5. Het innen van het inschrijvingsgeld van de individuele schermers en de ploegen;
6. [Het doorstorten van een deel van het inschrijvingsgeld naar de K.B.F.S.: Per deelnemer \(ploeg\) wordt een deel van het inschrijvingsgeld doorgestort naar de K.B.F.S. Het bedrag dat doorgestort moet worden staat vermeld in bijlage I.](#)
7. Het innen van de boetes;
8. De vergoeding van de officiële federale scheidsrechters en DT-leden.

## De Directoire Technique (DT) van de competitie

### O.4. Aanduiding van de voorzitter van de Directoire Technique (DT)

De voorzitter van de DT van de wedstrijd wordt aangesteld door het Federaal Sportcomité in samenspraak met de organiserende club. Na zijn benoeming moet hij of zij contact opnemen met de voorzitter van het organisatiecomité en met het secretariaat van de K.B.F.S. om de werkwijze te bespreken.

### O.5. Mandaat van de voorzitter van de Directoire Technique (DT)

De rol van de DT is vastgelegd door het wedstrijdreglement van de F.I.E. [Hij is belast met:](#)

1. het sportieve verloop van de wedstrijd
2. het opmaken en overmaken van het getypte verslag (in elektronische versie) aan beide bonden en dit binnen de 5 dagen volgend op de wedstrijd. Deze verslagen worden vervolgens overgemaakt aan het FSC
3. Na de limietdatum voor inschrijving van de schermers is de voorzitter van de DT de enige persoon die verantwoordelijk is om de verschillende aanpassingen door te voeren in de inschrijvingslijsten. Hij is de enige persoon met de definitieve officiële versie van de deelnemerslijst en de scheidsrechterlijst. De andere personen moeten aan hem de eventuele aanpassingen doorgeven.
4. Het overmaken van de resultaten: Het volledige dossier met de resultaten van de wedstrijd en de activiteit van de scheidsrechters moet binnen de 24u aan het secretariaat van de K.B.F.S. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)) gecommuniceerd worden [in 'html'-formaat](#). Dit dossier dient volgende punten te omvatten:

Voor de individuele kampioenschappen :

- een deelnemerslijst met de clubnaam
- de resultaten van de voorronde
- het klassement na de voorronde
- de directe uitschakelingstabel met de scores



# Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

- La liste des arbitres ayant officié ;

Pour les épreuves par équipes :

- La composition de toutes les équipes ;
- Les tableaux d'élimination directe avec les scores ;
- Le classement général;
- La liste des arbitres ayant officié

5. Le DT de la compétition est également chargé du contrôle et du suivi du cahier des charges et d'en faire rapport (voir annexe II).
6. Le DT de la compétition est chargé de faire signer le document certifiant la reprise du challenge par le champion de Belgique (annexe VII). Ce document complété sera transmis avec le rapport du directoire technique aux au secrétariat de la F.R.B.C.E. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)).

## O.6. Constitution du directoire technique

Le directoire technique sera constitué de 3 personnes titulaires d'une reconnaissance officielle d'arbitre:

- Le président du directoire technique, nommé par le Comité Sportif Fédéral sur proposition de cercle organisateur. En cas d'absence de proposition de la part du cercle organisateur, le Comité Sportif Fédéral désignera une personne de son choix
- Un représentant par Ligue nommé par le Comité Sportif Fédéral sur proposition du président du DT. En cas d'absence de proposition de la part du président du DT, un représentant sera proposé par la Commission d'arbitrage de chaque ligue et nommé par le Comité Sportif Fédéral, en concertation avec le président du DT.

En cas d'absence d'un des représentants de chaque ligue (voire des 2), le président du directoire technique prendra les mesures nécessaires à la constitution du directoire technique parmi les personnes licenciées présentes dans la salle et dont l'expérience en la matière est reconnue.

Pour les questions d'arbitrage, le délégué à l'arbitrage\* (voir ci-dessous) tranchera les questions d'arbitrage en cas d'égalité des voix des membres du directoire technique (1 contre 1 et une abstention).

\*Délégué à l'arbitrage: une personne désignée parmi les membres d'une des commissions d'arbitrage des 2 ligues sera désignée comme adjoint au président du directoire technique, afin de gérer l'arbitrage de la compétition (désignation, suivi,...).

Ces quatre personnes seront défrayées par le cercle organisateur. Les cercles dont sont issus les membres du directoire technique et le délégué à l'arbitrage seront exemptés d'un arbitre/d'un des arbitres qu'ils devraient éventuellement fournir d'après l'article A.8.

- het algemeen klassement
- de lijst van scheidsrechters die gejureerd hebben

Voor de kampioenschappen per ploeg :

- de samenstelling van al de ploegen
- de uitschakelingstabel met de scores
- het algemeen klassement
- de lijst van scheidsrechters die gejureerd hebben

5. De DT van de wedstrijd is eveneens belast met de controle van het volgen van het lastenboek en dient dit te rapporteren (zie bijlage II).
6. Aan de DT van de wedstrijd wordt gevraagd in het document in bijlage VII de Belgische kampioen te vermelden en dit document door de betrokkenen te laten ondertekenen. Dit ingevulde document zal samen met het verslag van de DT aan het secretariaat van de K.B.F.S. ([info@fencing-belgium.be](mailto:info@fencing-belgium.be)) overgebracht worden.

## O.6. Samenstelling van de Directoire Technique (DT)

De DT wordt samengesteld uit 3 personen, allen erkende scheidsrechters:

- de voorzitter van de DT wordt aangeduid door het Federaal Sportcomité op voorstel van de organiserende club. In geval van afwezigheid van een voorstel door de organiserende club stelt het FSC een voorzitter van de DT naar keuze aan.
- de vertegenwoordigers (1 van elke bond) worden aangeduid door het FSC op voorstel van de voorzitter van de DT. In geval van afwezigheid van een voorstel door de voorzitter van de DT worden deze voorgesteld door de scheidsrechterscommissie van elke bond en aangesteld door het FSC in samenspraak met de voorzitter van de DT.

Bij afwezigheid van één van beide vertegenwoordigers (of beide), neemt de voorzitter van de DT de nodige maatregelen om een DT samen te stellen met de vergunde personen, in de zaal aanwezig, waarvan geweten is dat ze over de nodige ervaring beschikken.

Voor scheidsrechtelijke zaken, zal de scheidsrechterafgevaardigde\* (zie hieronder) de knoop doorhakken in arbitragezaken indien er gelijkheid van stemmen is bij de leden van de DT (1 tegen 1 en 1 onthouding).

\*Scheidsrechterafgevaardigde: een persoon aangeduid onder de leden van één van beide scheidsrechterscommissies van de 2 bonden zal aangeduid worden als assistent van de voorzitter van de DT met als opdracht de arbitrage van de wedstrijd te beheren (toewijzen van scheidsrechters, opvolging...).

Deze 4 personen zullen door de organiserende club vergoed worden. De clubs met DT leden of scheidsrechtersafgevaardigde, moeten één scheidsrechter minder voorzien dan bepaald in artikel A.8.

# Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## Déroulement des épreuves

### O.7. Horaires

1. Les informations pratiques (à l'exception de l'horaire) concernant l'organisation des Championnats de Belgique seront précisées par les comités d'organisation du championnat de Belgique respectifs et devront être communiquées dans les documents d'invitation, bilingues, qui seront envoyés au secrétariat de la F.R.B.C.E. ainsi qu'au secrétariat des 2 ligues.  
Ce document doit, en outre, renseigner un numéro de téléphone ou de GSM d'une personne joignable à tout moment pendant la journée du championnat.
2. L'horaire exact des différentes épreuves, ainsi que les heures d'appel et de scratch, seront fixés par les comités d'organisation des Championnats de Belgique respectifs et seront diffusés, au plus tard, dans les 3 jours ouvrables suivant la publication des inscriptions.
3. Tous les documents relatifs à l'organisation seront disponibles sur le site de la F.R.B.C.E.
4. Le programme horaire doit être réglé de façon qu'aucun match ne débute avant 09h00, et que tous les matchs soient terminés pour 18h.
5. La cérémonie protocolaire devra se dérouler dans la demi-heure qui suit la finale de chaque épreuve.

### O.8. Choix de la formule

Le choix de la formule est effectué par le Directoire Technique de la compétition, en fonction du nombre de tireurs présents et des conditions d'organisation. Le DT devra toutefois privilégier les formules comportant des poules de 6 ou 7 tireurs. A l'exception des cas prévu dans les articles O.2.1 et O.9.3 aucune poule de moins de 5 tireurs ne pourra être constituée. Il n'y a pas de décalage par club lors du 2<sup>ème</sup> tour.

### O.9. Formules pour les championnats individuels

1. **Formule A** : un ou deux tours de poules préliminaires et un tableau d'élimination directe sans repêchages. On ne tire pas la troisième place, il y a deux troisièmes. Le(s) tour(s) de poules devront éliminer à l'indice général, selon le cas, sur la base du seul tour ou du total des 2 tours, 10 à 30% des participants.
2. **Formule B** : une poule unique suivie ou non d'un tableau d'élimination directe. Cette formule est obligatoire jusqu'à 9 tireurs inclus.
3. **Formule obligatoire pour la catégorie pupille/U12** : formule sans éliminés.
  - De 5 à 8 participants: 2 tours de poule sous forme de **poule unique** avec un classement général établi sur base du total des 2 tours.
  - De 9 à 14 participants: 1 tour de poule unique  
Dans ce cas, l'organisateur peut décider de tirer la poule sur plusieurs pistes en même temps. L'organisateur peut également décider d'octroyer une pause à l'issue d'un certain nombre d'assauts tirés au sein de cette poule unique.  
Il est conseillé, en cas de dédoublement de piste, de désigner un responsable de la feuille de poule assurant la gestion générale de la poule (appel des tireurs, note des résultats, ...)
  - A partir de 15 participants: Un ou deux tours de poules préliminaires de 5 ou 6 tireurs, sans élimination avec classement général établi sur base du total des 2 tours, par addition des différents (v-d et t.d-t.r) indices. Ce classement est ensuite utilisé pour la constitution de poules de niveaux. Ces poules sont constituées en

## Verloop van de wedstrijden

### O.7. Uurregeling

1. De praktische informatie (met uitzondering van de uurregeling) met betrekking tot de organisatie van de Belgische kampioenschappen wordt vastgelegd door de respectieve organisatiecomités van de BK's en moet gecommuniceerd worden d.m.v. een 2-talige uitnodiging aan de secretariaten van de K.B.F.S. en van de beide bonden. Dit document moet ook een telefoon of GSM-nummer vermelden van een persoon die de hele dag aanwezig en bereikbaar is op de wedstrijd.
2. De exacte uurregeling van de wedstrijden, met inbegrip van het uur van appel en scratch, zal door de respectieve organisatiecomités vastgelegd worden en zal ten laatste 3 werkdagen na de publicatie van de inschrijvingen worden bekendgemaakt.
3. Alle documenten m.b.t. de organisatie zullen beschikbaar zijn op de website van de K.B.F.S.
4. De uurregeling moet zo worden opgesteld dat geen enkele wedstrijd begint voor 9u en dat alle wedstrijden afgelopen zijn om 18u.
5. De prijsuitreiking moet binnen een termijn van maximum een half uur na de finale van elke wedstrijd gehouden worden.

### O.8. Keuze van de formule

De keuze van de formule wordt bepaald door de Directoire Technique van de competitie in functie van het aantal aanwezige schermers en de organisatorische omstandigheden. De DT zal evenwel de formules met poules van 6 of 7 schermers moeten bevoorrechten. Behalve in gevallen voorzien in de artikelen O.2.1. en O.9.3. zal geen enkele poule van minder dan 5 schermers mogen samengesteld worden en is er geen verschuiving per club bij de tweede ronde.

### O.9. Formule voor de individuele kampioenschappen

1. **Formule A**: een of twee voorronden met poules, gevolgd door een rechtstreekse uitschakeling zonder herkansing. Er wordt niet geschermd voor de derde plaats. Er zijn twee derde plaatsen. Volgens de algemene indice, zal/zullen de voorronde(s) 10 à 30% van de deelnemers moeten uitschakelen op basis van, naar gelang het geval, de enkele voorronde of het geheel van de beide voorrondes.
2. **Formule B**: een poule unique al dan niet gevolgd door een rechtstreekse uitschakeling. Deze formule is verplicht tot en met 9 schermers.
3. **Verplichte formule voor pupillen/U12**: formule zonder uitschakelingen.
  - 5 t.e.m. 8 deelnemers: 2 rondes onder de vorm van **poule unique** met een algemene rangschikking op basis van de **resultaten van de 2 rondes**. Deze formule dient tevens gebruikt te worden voor de poules met 4 beschreven in O.2.1.
  - 9 t.e.m. 14 deelnemers: 1 ronde onder de vorm van poule unique.  
In dit geval, kan de organisator beslissen om de poule op verschillende pistes tegelijk te schermen. De organisator kan ook beslissen om een pauze in te lassen na een aantal geschermdde matchen.  
Het is aangeraden om in geval van verdubbeling van de pistes een verantwoordelijke van het pouleblad aan te duiden die het algemene poulebeheer op zich neemt (appel van de schermers, noteren van de resultaten, enz.).
  - Vanaf 15 deelnemers: Eén of twee voorronden met poules van 5 à 6 schermers zonder uitschakeling met een algemene rangschikking op basis van het totaal van de 2 voorronden, door middel van verrekening van de verschillende indices (V/D en TD-TR). Dit

## Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

fonction du nombre total de participants en prenant les 6 premiers (poule A) **pour la poule finale**. Les autres poules (B, C, D, ...) seront constituées en fonction du nombre de tireurs restant afin d'obtenir des poules composées d'un nombre presque équivalent de tireurs.

Exemple: 20 tireurs: poule A: 6 tireurs, poule B et C: 5 tireurs, Poule D: 4 tireurs.

À la fin du tournoi, un classement général est établi pour tous les tireurs.

En cas d'égalité de victoires (dans la poule finale), le classement aura lieu par match de barrage s'il s'agit d'une place attribuant la **médaille d'or**. Ce barrage se disputera suivant le règlement de la poule et déterminera le classement des tireurs qui y participent.

Il n'y aura qu'un seul barrage. En cas d'égalité de victoires dans un barrage opposant plus de 2 tireurs, le classement sera obtenu en appliquant la formule TD-TR sur les touches de la poule et du barrage. S'il y avait une nouvelle égalité de victoires, d'indice TD-TR et de touches données, les tireurs disputeront un barrage supplémentaire.

Pour les places autres que la première place, à égalité de victoires, le classement sera établi d'après les indices TD-TR et des touches données de chacun des tireurs dans la poule. En cas d'égalité de ces indices, les tireurs seront classés ex-aequo.

En cas d'égalité dans la poule de classement (indice V-D ; TD-TR ; touches données), il y aura un match de barrage pour entrer dans la poule finale.

Si 2 tireurs ont la médaille d'argent, il n'y aura pas de médaille de bronze.

klassement wordt dan gebruikt om niveaupoules te vormen. Deze poules worden in functie van het totaal aantal deelnemers gevormd eerst met de eerste 6 (poule A) **voor de finale poule, dan worden zo gelijkwaardig mogelijke poules ( B, C, D, enz.) gevormd naargelang het aantal deelnemers**.

Bijvoorbeeld: 20 schermers: poule A: 6 schermers, poule B en C: 5 schermers, poules D: 4 schermers.

Op het einde van het toernooi wordt een algemene rangschikking opgesteld voor alle schermers.

Bij een gelijk aantal overwinningen in de (finale) poule, wordt het klassement opgemaakt aan de hand van een barragematch indien het de gouden medaille betreft. De barrage wordt geschermd volgens het reglement van de poule en bepaalt het klassement van de schermers die eraan deelnemen.

Er wordt slechts één barrage geschermd. Bij gelijkstand in overwinningen in de barrage van meer dan 2 schermers, wordt het klassement opgemaakt aan de hand van de volgende formule TD-TR van de treffers in de poule en de barrage. Indien er terug een gelijke stand is in de overwinningen, de indice TD-TR en het aantal gegeven treffers, dan wordt er een bijkomende barrage geschermd.

Voor de plaats naast de eerste plaats, wordt bij gelijkheid van overwinningen het klassement opgemaakt op basis van de indice TD-TR en de gegeven treffers van elke schermer van de poule. Bij gelijkstand van deze indices, worden de schermers ex-aequo geplaatst. In geval van gelijkstand in de klassementspoule (indice V/D; TD-TR; TD) wordt er een barrage geschermd om over te gaan naar de finalepoule.

Indien 2 schermers een zilveren medaille behalen wordt er geen bronzen medaille uitgereikt.

### O. 10. Déroulement des épreuves : nombre de touches et durée des matchs

Catégorie	Arme	Poules	Élimination directe
PUPILLES/U12	fleuret + épée	4 touches : 3 min.	
	sabre	5 touches	
MINIMES/U14	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	15 touches : 3 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches
CADETS/U17	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	15 touches : 3 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches
JUNIORS/U20	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	15 touches : 3 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches
SENIORS	fleuret + épée	5 touches : 3 min.	15 touches : 3 x 3 min avec 1 min. de pause
	sabre	5 touches	15 touches : avec 1 min. de pause à 8 touches

### O.10. Verloop van de wedstrijd: aantal treffers en duur van de gevechten.

Categorie	Wapen	Poule	rechtstreekse uitschakeling
PUPIL/U12	fleuret + degen	4 treffers: 3 min.	
	sabel	5 treffers	
MINIEM/U14	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	15 treffers: 3 x 3 min. met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. rust op 8 treffers
CADET/U17	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	15 treffers: 3 x 3 min. met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. rust op 8 treffers
JUNIOR/U20	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	15 treffers: 3 x 3 min. met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. rust op 8 treffers
SENIOR	fleuret + degen	5 treffers: 3 min.	15 treffers: 3 x 3 min. met 1 min. rust
	sabel	5 treffers	15 treffers: met 1 min. rust op 8 treffers

# Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## O.11. Formule pour les championnats par équipes

Au choix du directoire technique de la compétition, en fonction du nombre d'équipes présentes et des conditions d'organisation:

1. Formule A: la compétition se déroule en élimination directe intégrale avec un tableau éventuellement incomplet (formule F.I.E) ;
2. Formule B: la compétition commence par un premier tour de poules de classement de 3 ou 4 équipes avec ou sans élimination, suivi d'un tableau d'élimination directe.

## O.12. Le « Prix du Roi »

1. Le « Prix du Roi » récompense le cercle le plus performant dans les différents championnats de Belgique par équipes.
2. Le « Prix du Roi » sera attribué au cercle qui aura obtenu le meilleur total au classement cumulé de tous les championnats Belgique par équipes (juniors/U20 et seniors).
3. Pour chaque arme et chaque catégorie, le classement sera établi selon les normes suivantes:
  - a. 1<sup>ère</sup> place: 4 points
  - b. 2<sup>ème</sup> place: 2 points
  - c. 3<sup>ème</sup> place: 1 point
  - d. En cas d'égalité pour la première place, ainsi que pour la 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> place, les cercles seront départagés en fonction du nombre d'équipes qu'ils auront aligné dans les différents championnats de Belgique par équipes (Junior/U20 et Senior) [de la saison d'escrime en cours](#).
  - e. Si l'égalité subsiste, ils seront départagés en fonction du nombre de premières places obtenu dans les championnats de Belgique individuels Juniors/U20 et Senior [de la saison d'escrime en cours](#).
  - f. Si l'égalité subsiste, ils seront départagés en fonction du nombre de deuxièmes places obtenu dans les championnats de Belgique individuels Juniors/U20 et Senior [de la saison d'escrime en cours](#).
  - g. Si l'égalité subsiste, ils seront départagés en fonction du nombre de troisièmes places obtenu dans les championnats de Belgique individuels Juniors U20 et Senior [de la saison d'escrime en cours](#).
4. Attribution des récompenses:
  - a. La coupe du Prix du Roi, ainsi que la médaille d'or, sera remise à l'issue des championnats de Belgique par équipes Senior au représentant du cercle classé premier.
  - b. Le cercle qui sera classé deuxième recevra une médaille d'argent.
  - c. Le cercle qui sera classé troisième recevra une médaille de bronze.

## O.11. Formule voor het ploegenkampioenschap.

Te kiezen door de Directoire Technique van de wedstrijd, in functie van het aantal aanwezige ploegen en de organisatorische omstandigheden.

1. [Formule A](#): de wedstrijd verloopt in een integrale rechtstreekse uitschakeling met eventueel een onvolledige tabel (FIE formule);
2. [Formule B](#): de wedstrijd begint met een eerste klasseringsronde met poules van 3 of 4 ploegen met of zonder uitschakeling, gevolgd door een tabel met rechtstreekse uitschakeling.

## O.12. Prijs van de Koning

1. De "Prijs van de Koning" belooft de schermkring die de beste prestaties behaalt in de verschillende Belgische kampioenschappen per ploeg.
2. De "Prijs van de Koning" zal toegekend worden aan de schermkring die het beste totaal behaalde op het klassement dat alle Belgische kampioenschappen per ploeg samentelt (junior/U20 en senioren).
3. Voor elk wapen en elke categorie zal het klassement volgens de volgende normen opgemaakt worden:
  - a. 1<sup>ste</sup> plaats: 4 punten
  - b. 2<sup>de</sup> plaats: 2 punten
  - c. 3<sup>de</sup> plaats: 1 punt
  - d. In geval van gelijke stand voor de 1ste plaats, alsook voor de tweede en de derde plaats, worden de schermkringen onderscheiden in functie van het aantal ploegen dat ze hebben opgesteld in de verschillende Belgische kampioenschappen per ploeg (junioren/U20 en senioren) [van het lopende schermseizoen](#).
  - e. Indien gelijkstand behouden blijft worden de schermkringen onderscheiden i.f.v. het aantal 1<sup>ste</sup> plaatsen die ze in het individuele BK junioren/U20 en senioren behaalden [van het lopende schermseizoen](#).
  - f. Indien gelijkstand behouden blijft worden de schermkringen onderscheiden i.f.v. het aantal 2<sup>de</sup> plaatsen die ze in het individuele BK junioren/U20 en senioren behaalden [van het lopende schermseizoen](#).
  - g. Indien gelijkstand behouden blijft worden de schermkringen onderscheiden i.f.v. het aantal 3<sup>de</sup> plaatsen die ze in het individuele BK junioren/U20 en senioren behaalden [van het lopende schermseizoen](#).
4. Toekenning van de prijzen
  - a. De beker van Prijs van de Koning, evenals de gouden medaille, zal uitgereikt worden op het BK senioren per ploeg aan de vertegenwoordiger van de schermkring die eerste geklasseerd staat.
  - b. De schermkring die tweede geklasseerd is ontvangt een zilveren medaille.
  - c. De schermkring die derde geklasseerd is ontvangt een bronzen medaille.

## Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

### O.13. Protocole

1. Médailles et diplômes : les médailles et diplômes seront fournis par la F.R.B.C.E.
2. Nombre de médailles et diplômes
  - a) Individuel
    - i. Or pour le 1<sup>er</sup> + coupe
    - ii. Argent pour le 2<sup>ème</sup>
    - iii. Bronze pour les 2 demi-finalistes
    - iv. Diplômes pour les 8 premiers
    - v. Individuel pupille/ U12 : voir O.9. (3) et diplômes pour les tireurs de la poule finale
  - b) Équipes
    - i. Or pour la 1<sup>ère</sup> + coupe
    - ii. Argent pour la 2<sup>ème</sup>
    - iii. Bronze pour la 3<sup>ème</sup>
    - iv. Diplômes pour les 4 premières
3. Déroulement de la cérémonie protocolaire
  - a) La remise de médailles et diplômes sera confiée à un représentant de la Fédération ou, au défaut, à une personne délégué par sa ligue ou par une autorité locale.
  - b) La cérémonie protocolaire se déroulera de la façon suivante :
    - i. Appel sur le podium du champion de Belgique, remise de la médaille, du diplôme et de la coupe.
    - ii. Appel du vice- champion, remise de la médaille et du diplôme.
    - iii. Idem 3<sup>ème</sup> et 4<sup>ème</sup>.
    - iv. Idem du 5<sup>ème</sup> au 8<sup>ème</sup> pour remise des diplômes.
    - v. Hymne national et lever des couleurs.

N.B. Si une coupe est attribuée au 1<sup>er</sup>, celle-ci doit parvenir à l'organisateur au plus tard le jour de la compétition.

### O.13. Protocol

1. Medailles en diploma's: De medailles en diploma's worden geleverd door de KBFS
2. Aantal medailles en diploma's
  - a) Individueel
    - i. Goud voor de 1<sup>ste</sup> + beker
    - ii. Zilver voor de 2<sup>de</sup>
    - iii. Brons voor de 2 halvefinalisten
    - iv. Diploma's voor de eerste 8
    - v. Pupillen/U12 individueel: zie artikel O.9 (3) en diploma's voor de schermers van de finalepoule.
  - b) Ploegen
    - i. Goud voor de 1<sup>ste</sup> + beker
    - ii. Zilver voor de 2<sup>de</sup>
    - iii. Brons voor de 3<sup>de</sup>
    - iv. Diploma voor de eerste 4
3. Verloop van de officiële plechtigheid
  - a) **Het overhandigen van de medailles en diploma's** zal toevertrouwd worden aan een afgevaardigde van de Federatie of, bij afwezigheid, aan een afgevaardigde van zijn bond of de lokale overheid.
  - b) De officiële plechtigheid verloopt als volgt:
    - i. De Belgische kampioen wordt als eerste op het podium geroepen. Hij neemt de medaille, de beker en het diploma in ontvangst.
    - ii. De vicekampioen wordt op het podium geroepen. Hij neemt de medaille en het diploma in ontvangst.
    - iii. Idem voor de 3<sup>de</sup> en de 4<sup>de</sup>.
    - iv. Idem voor de 5<sup>de</sup> tot 8<sup>ste</sup> voor de overhandiging van de diploma's.
    - v. Nationaal volkslied en hijsen van de driekleur.

N.B. Indien een beker voorzien is voor de 1<sup>ste</sup>, moet deze ten laatste de dag van de competitie aan de organisator bezorgd worden.

# Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

Encodage dans le programme labélisé escrime

## O.14. Championnat individuel

Pour les pupilles/U12 :

- de 1 à 100 : classement du championnat de Belgique [de la saison d'escrime précédente](#)
- 999 : tous les autres

Pour les minimes/U14 :

- de 1 à 200 : Classement du championnat de Belgique Minime/U14 [de la saison d'escrime précédente](#)
- De 201 à 400 : pour les minimes de première année et tireurs pupilles en sur-classement, le classement du championnat de Belgique pupille [de la saison d'escrime précédente](#)
- 999 : tous les autres

Pour les cadets/U17 :

- de 1 à 100 : classement national Cadet/U17
- de 101 à 300 : pour les cadets/U17 de première année et les minimes/U14 en sur-classement non classés dans le classement national Cadet/ U17, le classement du championnat de Belgique Minime/U14 [de la saison d'escrime précédente](#)
- 999 : tous les autres

Pour les juniors/U20 :

- de 1 à 100 : le classement F.I.E courant à condition de compter au moins 4 points
- de 101 à 200 : le classement national Junior/U20
- de 201 à 300 : le classement national Cadet/U17
- 999 : tous les autres

Pour les seniors :

- de 1 à 100 : le classement F.I.E courant à condition de compter au moins 4 points
- de 101 à 300 : le classement national Senior
- de 301 à 400 : le dernier classement à jour de la Coupe de la Fédération.
- de 401 à 500: le classement F.I.E. Junior à condition de compter au moins 4 points
- de 501 à 600 : le classement national Junior /U20
- de 601 à 700: le classement national Cadet/U17
- 999: tous les autres

Inbrengen in het wedstrijdprogramma specifiek voor het schermen

## O.14. Individueel kampioenschap

Pupillen/U12 :

- van 1 tot 200: klasement van het Belgisch kampioenschap pupillen/U12 [van het vorige schermseizoen](#)
- 999: alle anderen

Miniemen/U14 :

- van 1 tot 200: klasement van het Belgisch kampioenschap miniemen/U14 [van het vorige schermseizoen](#)
- van 201 tot 400: voor de eerstejaars miniemen/U14 en de pupillen/U12, het klasement van de Belgische kampioenschappen pupillen/U12 [van het vorige schermseizoen](#)
- 999: alle anderen

Cadetten/U17 :

- van 1 tot 100: nationaal klasement cadetten/U17
- van 101 tot 300: voor de eerstejaars cadetten/U17 en de miniemen/U14 in surklasement en die niet geclassificeerd zijn in het nationaal cadetten/U17 klasement, het klasement van het Belgisch kampioenschap miniemen/U14 [van het vorige schermseizoen](#)
- 999: alle anderen

Junioren/U20 :

- van 1 tot 100: lopend FIE klasement op voorwaarde minstens 4 punten te tellen
- van 101 tot 200: nationaal klasement junioren/U20
- van 201 tot 300: nationaal klasement cadetten/U17
- 999: alle anderen

Senioren :

- van 1 tot 100: lopend FIE klasement op voorwaarde minstens 4 punten te tellen
- van 101 tot 300: nationaal klasement senioren
- van 301 tot 400: laatst bijgewerkte klasement van de Coupe de la Fédération
- van 401 tot 500: klasement FIE junioren op voorwaarde minstens 4 punten te tellen
- van 501 tot 600: nationaal klasement junioren/U20
- van 601 tot 700: nationaal klasement cadetten/U17
- 999: alle anderen

# Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## O.15. Encodage des équipes

### Seniors

1. Les équipes prennent place dans le tableau par ordre croissant de points obtenus lors de l'épreuve individuelle des championnats de Belgique senior de la saison d'escrime en cours. Les points attribués à chaque équipe sont le résultat de l'addition des places obtenues par chacun des 3 meilleurs équipiers dans l'épreuve individuelle des championnats de Belgique seniors. Les tireurs qui n'ont pas participé à cette épreuve individuelle prennent le maximum de points + 4.
2. Si une ou deux équipes ont le même nombre de points, un tirage au sort préalable sera effectué pour les départager.
3. Toutes les places jusqu'à la 16<sup>ème</sup> place seront disputées. À partir de la 17<sup>ème</sup> place, les équipes seront classées selon leur ordre d'entrée dans le tableau.

### Juniors/U20

1. Les équipes prennent place dans le tableau par ordre croissant de points obtenus lors de l'épreuve individuelle des championnats de Belgique junior/U20 de la saison d'escrime en cours. Les points attribués à chaque équipe sont le résultat de l'addition des places obtenues par chacun des 3 meilleurs équipiers dans cette épreuve individuelle des championnats de Belgique juniors/U20. Les tireurs qui n'ont pas participé à l'épreuve individuelle prennent le maximum de points + 4.
2. Si une ou deux équipes ont le même nombre de points, un tirage au sort préalable sera effectué pour les départager.
3. Toutes les places jusqu'à la 16<sup>ème</sup> place seront disputées. À partir de la 17<sup>ème</sup> place, les équipes seront classées selon leur ordre d'entrée dans le tableau.

### Arbitrage

## O.16. Qualification de l'arbitre

1. Sous peine d'être récusée, toute personne appelée à arbitrer en championnat de Belgique doit être titulaire du brevet d'arbitre, et figurer sur la liste officielle des arbitres de sa ligue.
2. En cas de besoin, il peut être fait appel à un(e) arbitre de nationalité étrangère, pour autant qu'il réponde aux conditions suivantes :
  - a. Soit être repris sur la liste officielle des arbitres de la F.I.E.
  - b. Soit être titulaire d'un brevet fédéral d'arbitre de son pays d'origine. Dans ce cas, l'équivalence de son brevet sera appréciée par la commission d'arbitrage de sa ligue et entérinée par le Comité Sportif Fédéral.
3. Les postes d'arbitre et de directoire technique ne sont pas cumulables.
4. Les arbitres repris dans les catégories suivantes sont autorisés à officier lors des championnats de Belgique:  
« I », « NI », « N1 » et « N2 »

## O.15. Inbrengen van de ploegen

### Senioren

1. De ploegen worden in de tabel gerangschikt volgens het aantal punten (in oplopende volgorde). De toegekende punten aan elke ploeg is het resultaat van de optelling van de behaalde plaatsen door elk van de 3 beste ploegschermers in de individuele competitie van de Belgische kampioenschappen senioren van het lopende schermseizoen. De schermers die niet deelgenomen hebben aan deze individuele competitie krijgen het maximum van de punten +4.
2. Indien één of twee ploegen hetzelfde aantal punten hebben, worden hun plaatsen onderling geloot.
3. Binnen de eerste 16 worden alle plaatsen geschermd. Vanaf de 17<sup>de</sup> plaats zullen de ploegen geklasseerd worden volgens hun oorspronkelijke plaats in de tabel.

### Junioren/U20

1. De ploegen worden in de tabel gerangschikt volgens het aantal punten (in oplopende volgorde). De toegekende punten aan elke ploeg is het resultaat van de optelling van de behaalde plaatsen door elk van de 3 beste ploegschermers in de individuele competitie van de Belgische kampioenschappen junioren/U20 van het lopende schermseizoen. De schermers die niet deelgenomen hebben aan deze individuele competitie krijgen het maximum van de punten +4.
2. Indien één of twee ploegen hetzelfde aantal punten hebben, worden hun plaatsen onderling geloot.
3. Binnen de eerste 16 worden alle plaatsen geschermd. Vanaf de 17<sup>de</sup> plaats zullen de ploegen geklasseerd worden volgens hun oorspronkelijke plaats in de tabel.

### Arbitrage

## O.16. Kwalificatie van de scheidsrechter

1. Op straffe van wraking moet elke opgeroepen scheidsrechter voor het Belgisch kampioenschap houder zijn van een diploma scheidsrechter en voorkomen op de officiële scheidsrechterslijst van zijn bond.
2. Indien nodig, kan een beroep gedaan worden op een buitenlandse scheidsrechter, indien hij aan volgende voorwaarden voldoet:
  - a. Of voorkomen op de officiële lijst scheidsrechters van de FIE
  - b. Of houder zijn van een scheidsrechtersdiploma van het land van oorsprong. In dit geval zal de gelijkwaardigheid van het diploma vergeleken worden door de scheidsrechterscommissie van zijn bond en bekrachtigd door het federaal sportcomité.
3. De activiteit als scheidsrechter en Directoire Technique zijn niet cumuleerbaar.
4. De scheidsrechters die toegelaten worden om een Belgisch kampioenschap te arbitreran zijn: "I", "NI", "N1" en "N2".

# Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## O.17. Responsabilités fédérales en matière d'arbitrage

1. Les arbitres fédéraux officiels sont proposés par les commissions d'arbitrage. Ces propositions sont entérinées par le Comité Sportif Fédéral. Le nombre d'arbitres fédéraux officiels nécessaire au bon déroulement des compétitions est fixé par le Comité Sportif Fédéral.
2. Le statut d'arbitre fédéral officiel confère à celui-ci une neutralité absolue.
3. La fonction d'arbitre fédéral officiel est incompatible avec celle d'arbitre de cercle et de membre du directoire technique de la compétition.

## O.18. Défaut d'arbitre de cercle lors de l'inscription

1. Un arbitre est obligatoire à partir de 4 tireurs inscrits ([sur base de la liste des inscrits le jeudi précédent l'épreuve](#)) ([voir A.8. pour les obligations d'arbitrage](#)). Le cercle qui ne peut satisfaire à cette obligation devra retirer les tireurs en surnombre.
2. Le cercle qui ne peut satisfaire à l'obligation d'arbitrage est tenu d'en informer le secrétariat de la F.R.B.C.E au moment de l'envoi des inscriptions (10 jours calendrier avant le jour de la compétition). Ce cercle défaillant, devra alors s'acquitter auprès de l'organisateur, lors de la confirmation des présences (appel), d'une amende. [Le montant de celle-ci est communiqué dans l'annexe I](#). En cas d'absence d'un officiel de ce cercle, l'amende sera envoyée par le secrétariat de la ligue du cercle défaillant au président de ce cercle. Le montant devra être réglé dans les 8 jours qui suivent la compétition sur le compte du cercle organisateur et en avisant le secrétariat de la F.R.B.C.E.
3. Toutefois, si un cercle doit présenter un 3<sup>ème</sup> arbitre (15 tireurs inscrits), la présence du 2<sup>ème</sup> arbitre est obligatoire. Il en est de même si un cercle doit présenter un 4<sup>ème</sup> arbitre (20 tireurs inscrits) la présence de 3 arbitres est obligatoire et le montant de l'amende qui sera appliquée pour l'arbitre manquant est précisé dans l'article O.18. 2). Le cercle qui ne peut satisfaire à cette obligation devra retirer les tireurs en surnombre.

Le nom de(s) l'arbitre(s) doit (devront) être communiqué(s) au secrétariat de la F.R.B.C.E, 10 jours avant la date de la compétition.

## O.19. Absence de l'arbitre à la compétition

1. En cas d'impossibilité de se rendre sur le site de compétition pour un cas de force majeure (maladie soudaine, conditions climatiques extrême, ...), l'arbitre est invité à contacter son représentant de cercles et/ou le cercle organisateur afin d'avertir le DT de son absence.
2. En cas d'absence non justifiée par un cas de "force majeure" de son ou de ses arbitres à la compétition, le cercle défaillant devra s'acquitter d'une amende par arbitre absent. [Le montant de celle-ci est communiqué dans l'annexe I](#). En cas d'absence d'un officiel de ce cercle, l'amende sera envoyée par le secrétariat de sa ligue du cercle défaillant au président du cercle. Le montant devra être réglé dans les 8 jours qui suivent la compétition sur le compte du cercle organisateur et avertir le secrétariat de sa Ligue. Tout cercle qui ne règle pas ce montant sera sanctionné de la façon suivante : interdiction de participation de tous ses tireurs à toutes les compétitions organisées en Belgique, jusqu'au règlement de la dette.
3. En cas d'absence non justifiée par un cas de "force majeure" de l'arbitre dans la compétition par équipes, une amende sera infligée au cercle défaillant. [Le montant de celle-ci est communiqué dans l'annexe I](#). Les procédures administratives, les échéances et les sanctions

## O.17. Federale verantwoordelijkheden voor de arbitrage

1. De federale scheidsrechters worden voorgedragen door de scheidsrechterscommissies. Deze worden door het federaal sportcomité bekrachtigd. Het aantal officiële federale scheidsrechters nodig voor het goede verloop van de wedstrijd wordt vastgelegd door het Federaal Sportcomité.
2. Het statuut federaal scheidsrechter eist een absolute neutraliteit.
3. De functie van officiële federale scheidsrechter is niet te combineren met de functie van clubscheidsrechter en/of lid van de Directoire Technique van de wedstrijd.

## O.18. Gebrek aan een clubscheidsrechter bij de inschrijving

1. Een scheidsrechter is verplicht vanaf 4 ingeschreven schermers (op basis van de lijst de donderdag voor de limietdatum) ([zie A.8. voor de scheidsrechtersverplichtingen](#)). De schermkring die aan deze verplichting niet kan voldoen dient het aantal overtallige schermers terug te trekken.
2. De club die niet kan voldoen aan de [scheidsrechtersverplichtingen](#), moet op het moment van de inschrijving (10 kalenderdagen voor de wedstrijd) het secretariaat van de K.B.F.S. hiervan in kennis te stellen. De club die in gebreke blijft moet aan de organisator, bij het aanmelden, [een boete van betalen. Het bedrag van de boete wordt vermeld in bijlage I](#). Bij afwezigheid van een clubverantwoordelijke zal de boete opgezonden worden door de bond aan de voorzitter van de betreffende club. Dit bedrag dient binnen de 8 dagen betaald te worden aan de organiserende club en de K.B.F.S. dient hiervan op de hoogte gesteld te worden.
3. Indien een schermkring een derde scheidsrechter moet aanstellen (15 ingeschreven schermers), is de aanwezigheid van de tweede scheidsrechter verplicht. Ook indien een schermkring een vierde scheidsrechter moet aanstellen (20 ingeschreven schermers), is de aanwezigheid van een derde scheidsrechter verplicht. Het boetebedrag voor het ontbreken van een scheidsrechter staat vermeld in het artikel O.18. punt 2. De schermkring die aan deze verplichting niet kan voldoen dient het aantal overtallige schermers terug te trekken.

De namen van de scheidsrechters moeten ten laatste 10 dagen voor de wedstrijd kenbaar gemaakt worden aan het secretariaat van de K.B.F.S.

## O.19. Afwezigheid van de scheidsrechter op de wedstrijd

1. In geval van overmacht waarde één of meerdere scheidsrechters niet op de wedstrijd aanwezig kan zijn (plotse ziekte, extreme weersomstandigheden, ...) moet de scheidsrechter zijn clubverantwoordelijke en/of de organiserende club contacteren om de DT te waarschuwen van zijn afwezigheid.
2. In geval van ongewettigde afwezigheid van één of meerdere scheidsrechters op de wedstrijd zal de club die in gebreke is een boete moeten betalen per afwezige scheidsrechter. [Het bedrag van de boete wordt vermeld in bijlage I](#). Bij afwezigheid van een verantwoordelijke van de club zal de boete opgezonden worden door het secretariaat van de bond van de schermkring aan de voorzitter van de betreffende schermkring. Dit bedrag dient binnen de 8 dagen na de competitie betaald te worden aan de organiserende club en het secretariaat van zijn bond dient hiervan op de hoogte gesteld te worden. Elke schermkring die dit bedrag niet betaalt zal als volgt bestraft worden: weigering tot deelname van elke scherman van de desbetreffende schermkring aan elke wedstrijd georganiseerd in België, tot de schuld betaald is.
3. In geval van ongewettigde afwezigheid van een scheidsrechter op de ploegenwedstrijd, zal een boete opgelegd worden aan de tekortkomende club. [Het bedrag van de boete wordt vermeld in](#)



# Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

- sont identiques à celles en vigueur pour les championnats individuels (O.19. point 2)
4. Les arbitres sont à la disposition du directoire technique et doivent rester jusqu'à la fin du championnat sauf dérogation du directoire technique. Ils doivent être présents au premier appel de l'arme dans laquelle ils sont engagés. Tout manquement à ces règles sera passible de sanction.

## O.20. Séance d'information pour les arbitres

1. La séance d'information pour les arbitres est obligatoire et sera présentée par le délégué à l'arbitrage. Elle devra rappeler les points importants et/ou particuliers de règlement auxquels les arbitres devront être attentifs ainsi que les éventuelles consignes édictées par le directoire technique.
2. Elle devra être effectuée une fois pour chaque arme tirée le jour même et se tenir au minimum 15 minutes avant le début de la première compétition de la journée à l'arme concernée.
3. La participation à cette séance est obligatoire pour tous les arbitres officiant lors de cette épreuve.

## O.21. Arbitre-tireur

Les tireurs qui sont arbitres brevetés et qui sont éliminés peuvent être désignés pour assurer l'arbitrage dans la suite du championnat. Trois conditions sont fixées:

- Cette pratique devra être limitée au minimum et le directoire technique devra justifier ce recours dans son rapport ;
- Cette prestation ne sera pas rémunérée ;
- Il (elle) pourra arbitrer dans les armes dans lesquelles il (elle) est diplômé (e) /reconnu(e) mais pas dans l'épreuve où il vient d'être éliminé(e).

*Exemple : un tireur homme, arbitre fleuret et épée, qui est éliminé de l'épreuve fleuret masculin peut arbitrer le fleuret dame ou l'épée homme ou dame.*

## O.22. Arbitres présents : cas de force majeure

En cas de force majeure, un arbitre présent sur place et disponible pour arbitrer, pourra être utilisé à une autre arme que celle pour laquelle il est venu. Cette pratique doit être limitée au minimum. Le directoire technique devra justifier ce recours dans son rapport.

## O.23 Référence

Le règlement en français est la version originale du règlement des championnats de Belgique. En cas de litige, seule la version française fait foi.

## O.24. Litiges, recours

En cas de litige concernant un championnat de Belgique, c'est le Comité Sportif Fédéral qui décide en dernier lieu. [A l'exception des matières dont le conseil d'Administration de la F.R.B.C.E. est compétent \(voir O.1.\).](#)

[bijlage I](#). De administratieve procedure, de termijn en de sancties zijn identiek aan deze, voorzien bij de individuele kampioenschappen (O.19 punt 2).

4. De scheidsrechters zijn ter beschikking van de Directoire Technique. Ze moeten aanwezig zijn op het eerste appel van het wapen waarvoor ze aangemeld zijn en ze moeten blijven tot het einde van de wedstrijd, behalve bij vrijstelling door de Directoire Technique. Elke tekortkoming van deze regel kan mogelijk bestraft worden.

## O.20. Scheidsrechtersbriefing

1. De scheidsrechtersbriefing is verplicht en zal voorgesteld worden door de scheidsrechtersafgevaardigde. Deze zal de belangrijke of bijzondere punten van het reglement in herinnering moeten brengen en eventuele richtlijnen van de DT duiden.
2. Dit zal 1 keer per geschermd wapen gehouden worden op de dag zelf van de competitie, en zal minimum 15 minuten voor het begin van het betreffende wapen plaatsvinden.
3. Deelname aan de sessie is verplicht voor alle scheidsrechters die die dag aantreden.

## O.21. Scheidsrechter-schermer

De schermers die erkend scheidsrechter zijn en die uitgeschakeld zijn kunnen opgesteld worden als scheidsrechter om de arbitrage van het verdere kampioenschap te verzekeren. Drie voorwaarden worden bepaald:

- De toepassing van deze regel dient tot een minimum beperkt worden en de Directoire Technique moet de toepassing ervan rechtvaardigen in het verslag.
- Er wordt geen tegemoetkoming voorzien voor deze activiteit.
- Hij (zij) kan arbitrerende in de wapens waarvoor hij (zij) erkend is, maar niet in de wedstrijd waarin hij (zij) is uitgeschakeld.

*Bijvoorbeeld: een mannelijke schermer, scheidsrechter op floret en degen, die uitgeschakeld is in de wedstrijd floret heren, kan arbitrerende bij de floret dames en de degen heren of dames.*

## O.22. Aanwezige scheidsrechters bij overmacht

In geval van overmacht kan een scheidsrechter die ter plaatse is en beschikbaar is, opgesteld worden voor een ander wapen dan waarvoor hij/zij gekomen is. Deze toepassing dient tot een minimum beperkt te worden. De Directoire Technique moet de toepassing ervan rechtvaardigen in het verslag.

## O.23. Referentie

Het Franstalige reglement is de originele versie van het reglement voor de Belgische kampioenschappen. In geval van een klacht wordt enkel de Franstalige versie gehanteerd.

## O.24. Geschillen en beroep

In geval van een klacht aangaande de Belgische kampioenschappen, is het het FSC dat in laatste instantie beslist. [Behalve voor de zaken waarvoor de Raad van Bestuur van de K.B.F.S. bevoegd is \(zie O.1.\).](#)

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

### TITRE TROISIEME : MATERIEL

Toute nouvelle modification des normes reprises ci-dessous devra se faire entre la fin du dernier championnat de Belgique de la saison et le début du 1er championnat de la nouvelle saison.

#### M1. Tableau récapitulatif des normes de matériel

EQUIPEMENT	PUPILLE/U12	MINIME/U14	CADET/U17	JUNIOR/U20	SENIOR
Masque CE	X	X	0	0	0
Masque F.I.E. 1600 N	+	+	X	X	X
Veste CE 350 N	X	X	X	X	X
Veste F.I.E. 800 N	+	+	+	+	+
Pantalon CE 350 N	X	X	X	X	X
Pantalon F.I.E. 800 N	+	+	+	+	+
Sous veste CE 350 N	X	X	0	0	0
Sous veste F.I.E. 800 N	+	+	X	X	X
Short de protection F.I.E. 800 N	+	+	+	+	+
Lame fleuret	2	4 ou 5 normale ou F.I.E.	F.I.E.	F.I.E.	F.I.E.
Lame épée	2	4 ou 5 normale ou F.I.E.	5 normale ou F.I.E.	5 normale ou F.I.E.	5 normale ou F.I.E.
Lame Sabre	2	4 ou 5 ou 5 S2000+	5 normale ou S2000+	5 normale ou S2000+	5 normale ou S2000+
Coquilles de protection de poitrine ou bustier dames	X	X	X	X	X
Coquille de protection hommes	+	+	+	+	+

X : obligatoire

+ : niveau de protection supérieur mais non obligatoire

0 : non-conforme

#### M2. Caractéristiques générales des armes pour les pupilles/U12

Armes	Fleuret	Épée	Sabre
Longueur de la lame (n°2)	82 cm	82 cm	82 cm
Longueur totale de l'arme	105 cm	105 cm	100 cm
Diamètre de la coquille	Max. 10cm	Max. 13,5cm	Max 14x15cm

### DERDE TITEL: MATERIAAL

Alle normen die hieronder aangeduid worden mogen enkel aangepast worden tussen het laatste BK van het vorig seizoen en het eerste BK van het huidige seizoen.

#### M1. Overzichtstabel van de materiaalnormen

UITRUSTING	PUPIL/U12	MINIEM/U14	CADET/U17	JUNIOR/U20	SENIOR
Masker CE	X	X	0	0	0
Masker FIE 1600 N	+	+	X	X	X
Vest CE 350 N	X	X	X	X	X
Vest FIE 800 N	+	+	+	+	+
Broek CE 350 N	X	X	X	X	X
Broek FIE 800 N	+	+	+	+	+
Ondervest CE 350 N	X	X	0	0	0
Ondervest FIE 800 N	+	+	X	X	X
Short FIE 800 N	+	+	+	+	+
Kling floret	2	4 of 5 normaal of FIE	FIE	FIE	FIE
Kling degen	2	4 of 5 normaal of FIE	5 normaal of FIE	5 normaal of FIE	5 normaal of FIE
Kling sabel	2	4 of 5 normaal of 5 S2000+	5 normaal of S2000+	5 normaal of S2000+	5 normaal of S2000+
Borstbeschermer dames	X	X	X	X	X
Beschermingsschelp heren	+	+	+	+	+

X: verplicht

+: niet verplicht, geeft hoger beschermingsniveau

0: niet conform

#### M2. Algemene karakteristieken van wapens voor pupillen/U12

Wapens	Floret	Degen	Sabel
Lengte van de kling (N°2)	82 cm	82 cm	82 cm
Totale lengte van het wapen	105 cm	105 cm	100 cm
Diameter van de kom	max. 10cm	max. 13,5cm	max. 14x15cm

# Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## CAHIER DES CHARGES

Ce cahier des charges indique les points à prendre en compte par l'organisateur. Certains sont indispensables (**gras souligné**), d'autres importants (**gras**), ou souhaitables (normal).

Pour tous les autres points, les organisateurs sont priés de se reporter au règlement F.I.E et au règlement général de la F.R.B.C.E.

1. Organisation générale
  - a. **protocole : voir O.13.**
  - b. affiches, publicité, télévision, journaux
  - c. officiels à inviter
  - d. presse
  - e. **sonorisation générale (micro pour le directoire technique)**
  - f. **podium pour la remise des médailles**
  - g. places réservées pour les officiels
  - h. **téléphone/gsm**
2. Organisation technique
  - a. **la salle de compétition devra être pourvue d'un revêtement de sol spécifique à la pratique sportive**
  - b. **salle de surface suffisante pour le nombre de pistes nécessaires en respectant les normes du règlement F.I.E. concernant la disposition des appareils (hauteur et distance de la piste) et un espace correct pour les arbitres**
  - c. **tous les appareils enregistreurs de touches devront être aux nouvelles normes de la F.I.E. au niveau des réglages de la sensibilité et de la régularité pour le fleuret et pour le sabre (score et chrono pas obligatoire, sauf pour 4 pistes)**
  - d. **4 pistes devront être obligatoirement pourvues d'appareils équipés d'un marquoir et d'un chronomètre**
  - e. **vestiaires pour hommes et dames avec douches et toilettes (toilettes accessibles durant toute la compétition)**
  - f. **bureau pour le directoire technique**
  - g. **armurerie et table de contrôle des armes et matériel**
  - h. pistes d'entraînement
  - i. salle pour la presse (souhaitable)
  - j. **firme de matériel d'escrime**
  - k. **personnel de pistes**
  - l. **éclairage de la salle**
  - m. **tableau d'affichage des résultats**
  - n. grand tableau pour finale de huit
  - o. **trousse infirmerie et n° de téléphone du médecin de garde**
  - p. **antenne médicale (croix rouge)**

## LASTENBOEK

Dit lastenboek omvat de punten waarmee de organisatoren dienen rekening te houden. Sommige zijn onontbeerlijk (**in vet onderlijnd**), andere belangrijk (**vet**) of wenselijk (normaal).

Voor alle andere punten, dienen de organisatoren het FIE reglement of het algemeen reglement van de K.B.F.S. te volgen.

1. Algemene organisatie
  - a. **protocol : zie O.13.**
  - b. affiches, publiciteit, televisie, dagbladen
  - c. officiële uitnodigen
  - d. pers
  - e. **geluidsinstallatie (micro voor de Directoire Technique)**
  - f. **podium voor de prijsuitreiking**
  - g. gereserveerde plaatsen voor de officiële genodigden
  - h. **telefoon/gsm**
2. Technische organisatie
  - a. **de competitiezaal dient voorzien te zijn van een hedendaagse sportvloer**
  - b. **het oppervlakte van de sportzaal dient voldoende te zijn voor het noodzakelijk aantal lopers waarbij de FIE normen gerespecteerd worden aangaande de plaatsing van de apparaten (hoogte en afstand tot de loper) en met voldoende ruimte voor de scheidsrechters**
  - c. **Al de apparaten die de treffers registreren, dienen te voldoen aan de nieuwste FIE normen wat de regeling van de tijden en gevoeligheid van de registratie van treffers op floret en sabel betreft (score en tijdsindicatie niet verplicht behalve voor 4 pistes)**
  - d. **4 pistes dienen verplicht voorzien te zijn met apparaten die uitgerust zijn met een tijds- en scoreindicator**
  - e. **kleedkamers voor heren en dames met douches en toiletten (toiletten toegankelijk gedurende de volledige competitie)**
  - f. **bureel voor de Directoire Technique**
  - g. **hersteldienst en controletafel voor de wapens en het materiaal**
  - h. oefenpistes
  - i. zaal voor de pers (wenselijk)
  - j. **verkoopstand met schermmateriaal**
  - k. **pistepersoneel**
  - l. **verlichting van de zaal**
  - m. **resultatenbord**
  - n. groot bord voor de finale met 8
  - o. **EHBO tas + telefoonnummer van de arts van wacht**
  - p. **Hulp post Rode Kruis**
  - q. **Bekwaam personeel voor de herstelling van de pistes**

## Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

- q. personnel qualifié pour la réparation des pistes
3. **Personnel de pistes**  
Pour les finales : un préposé à l'appareil
4. **Armurerie, contrôle des armes**
- gabarits et appareils de contrôle des cuirasses métalliques, masques et la manchette au sabre. Pour les pupilles, la longueur des lames et le diamètre de la coquille
  - outillage pour la réparation des armes et le changement des lames cassées
  - fournitures pour la réparation. Matériel de rechange (pointes, vis, ressorts etc.)
  - poids pour le contrôle des armes (si possible un par piste) : fleuret /0,5 kg, épée/0,75 kg. Lamelles pour la vérification de la course totale et de la course résiduelle de la pointe de l'épée (1,5 mm et 0,5 mm)
5. Ordinateur et secrétariat
- ordinateur avec programme labélisé escrime, dans sa version la plus récente, et imprimante
  - photocopieuse
  - une personne qualifiée (connaissance du programme informatique) comme préposé à l'ordinateur
  - service ordinateur - affichage des tableaux – speaker
6. Les arbitres
- tickets boissons et repas en quantité suffisante pour les arbitres fédéraux (2 tickets boisson + 1 ticket repas par demi-journée de travail)
  - espace de repos avec chaises ou sièges
7. Matériel d'arbitre
- supports rigides pour les feuilles de poules
  - jeu de cartons d'avertissement (jaune/rouge/noir)
  - crayons ou feutres ou stylos à bille
  - chronomètre
8. Prévoir les emplacements pour les revendeurs de matériel d'escrime permettent aux tireurs démunis d'acheter matériel et vêtements
3. **Pistepersoneel**  
Voor de finales: assistent voor de bediening van het apparaat
4. **Materiaalherstelling, materiaalkeuring**
- meet- en controleapparaten voor metalen vesten en maskers en de manchette op sabel. Voor de pupillen de lengte van de lemmets en de diameter van de schelp
  - Gereedschap voor de herstelling van de wapens en het vervangen van gebroken klingen
  - Leveringsdienst voor de herstelling. Wisselstukken(schroefjes, veertjes,...)
  - gewichten voor de wapenkeuring (indien mogelijk één per piste) : floret /0,5 kg, degen/0,75 kg. Meetplaatjes om de volledige en de restslag bij de degenpunt te controleren (1,5 mm et 0,5 mm)
5. Computer en secretariaat
- computer met de laatste nieuwe versie van een programma specifiek voor het schermen, en een printer
  - Fotocopiermachine
  - een bekwame persoon met kennis van het computerprogramma als computerverantwoordelijke
  - computerdienst - ophangen van de resultaten - speaker
6. Scheidsrechters
- voldoende drank en eetbonnetjes voor de federale scheidsrechters (2 drankbonnetjes en 1 eetbonnetje per halve werkdag)
  - rustplaats (met stoelen of zetels)
7. Scheidsrechtersmateriaal
- klemborden voor de poulebladen
  - set kaarten (geel/rood/zwart)
  - potlood of kogelpen
  - chronometer
8. Plaats voorzien voor de verkopers van schermmateriaal om de schermers toe te laten schermmateriaal en kledij aan te kopen

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

### 9. Financement des différents postes

X = à charge

P.S = possibilités spécifiques d'intervention des ligues selon leur réglementation

dépense	F.R.B.C.E	ligues	organisateur
membres directoire technique			X
délégué à l'arbitrage			X
secrétaire directoire technique		P.S	X
arbitres officiels		P.S	X
frais de secrétariat			X
diplômes	X		
médailles	X		
location de salle		P.S	X
location de matériel informatique		P.S	X
location pistes et appareils		P.S	X
transport du matériel		P.S	X
assistance médicale		P.S	X
assurance organisation		P.S	X
recettes	F.R.B.C.E	ligue	organisateur
droit d'inscription	X		X
amendes			X

### 9. Financiering van de verschillende posten

X = ten laste

ST = mogelijke specifieke tussenkomst van de bonden volgens hun reglementering

Uitgaven	KBFS	bond	organisator
leden DT			X
scheidsrechtersafgevaardigde			X
secretaris DT		ST	X
officiële scheidsrechters		ST	X
secretariaatskosten			X
diploma's	X		
medailles	X		
huur van de zaal		ST	X
huur van computer		ST	X
huur van pistes en apparaten		ST	X
transport van materiaal		ST	X
medische bijstand		ST	X
verzekering organisatie		ST	X
ontvangsten	KBFS	bond	organisator
Inschrijvingsgeld	X		X
Boetes			X

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

**ANNEXE/BIJLAGE I: Tableau récapitulatif des informations relative aux CB 2017 - Samenvattende tabel van de specifieke informatie m.b.t. het BK 2017**

	Pupillen/U12	Miniemen/U14	Cadetten/U17	Junioren/U20	Senioren	Per ploeg U20 en senioren
<b>Data</b>	28-29/01/2017		18-19/03/2017		29-30/04/2017	6-7/05/2017
<b>Locatie</b>	ROUVROY		RONSE		PERWEZ	GENT
<b>A.2. Leefijd, leeftijdscategorie en surclassement</b>	2005-2006 Min. 10 jaar	2003-2004 2005-2006	2000-2001-2002 2003-2004	1997-1998-1999 2000-2001-2002	1996 en vroeger 1997 tem 2002	Zie categoriën U20 en senioren
<b>A.4. Inschrijvingsprocedure</b> Limietdatum voor inschrijving Publicatie op de KBFS-website Einde indiening van mogelijke klachten Limietdatum voor inschrijving van scheidsrechters	Woensdag 11/01/2017 om 12u Donderdag 12/01/2017 Vrijdag 13/01/2017 Woensdag 18/01/2017		Woensdag 1/03/2017 om 12u Donderdag 2/03/2017 Vrijdag 3/03/2017 Woensdag 8/03/2017		Woensdag 12/04/2017 om 12u Donderdag 13/04/2017 Vrijdag 14/04/2017 Woensdag 19/04/2017	Woensdag 19/04/2017 om 12u Donderdag 20/04/2017 Vrijdag 21/04/2017 Woensdag 26/04/2017
<b>A.6. Inschrijvingsgeld</b>	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20	€ 60
<b>A.10. Inschrijven buiten inschrijvingsperiode</b>						
Boete 1: aanvraag gedaan voor de voorlaatste woensdag 12u die voorafgaat aan de competitie	€ 50	€ 50	€ 50	€ 50	€ 50	€ 100
Boete 2: aanvraag gedaan voor woensdag 12u die voorafgaat aan de competitie	€ 80	€ 80	€ 80	€ 80	€ 80	€ 150
<b>O.3. Mandaat van de organisator</b> Per deelnemer wordt een deel van het inschrijvingsgeld doorgestort naar de K.B.F.S.	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5	€ 10
<b>O.18.2. Gebrek aan scheidsrechter</b>	€ 100	€ 100	€ 100	€ 100	€ 100	€ 100
<b>O.19.2. Ongewettigde afwezigheid scheidsrechter</b>	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200

	Pupilles/U12	Minimes/U14	Cadets/U17	Juniors/U20	Seniors	Par équipe U20 en seniors
<b>Date</b>	28-29/01/2017		18-19/03/2017		29-30/04/2017	6-7/05/2017
<b>Lieu</b>	ROUVROY		RONSE		PERWEZ	GENT
<b>A.2. Age, catégories d'âge et surclassement</b>	2005-2006 10 ans min.	2003-2004 2005-2006	2000-2001-2002 2003-2004	1997-1998-1999 2000-2001-2002	1996 et avant De 1997 à 2002	Cf les catégories U20 et seniors
<b>A.4. Procédure d'inscription</b> Date limite d'inscription Publication sur le site de la FRBCE Fin d'introduction des réclamations Date limite d'inscription des arbitres	Mercredi 11/01/2017 à 12h Jeudi 12/01/2017 Vendredi 13/01/2017 Mercredi 18/01/2017		Mercredi 1/03/2017 à 12h Jeudi 2/03/2017 Vendredi 3/03/2017 Mercredi 8/03/2017		Mercredi 12/04/2017 à 12h Jeudi 13/04/2017 Vendredi 14/04/2017 Mercredi 19/04/2017	Mercredi 19/04/2017 à 12h Jeudi 20/04/2017 Vendredi 21/04/2017 Mercredi 26/04/2017
<b>A.6. Droits d'engagement</b>	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20	€ 20	€ 60
<b>A.10. Engagement hors délai</b>						
<i>Amende 1:</i> Demande d'inscription introduite jusqu'à l'avant dernier mercredi à 12h précédant la compétition	€ 50	€ 50	€ 50	€ 50	€ 50	€ 100
<i>Amende 2:</i> Demande d'inscription introduite entre l'avant dernier et le dernier mercredi 12 précédant la compétition	€ 80	€ 80	€ 80	€ 80	€ 80	€ 150
<b>O.3. Mandat de l'organisateur</b> Par participant (équipe), une quote-part du droit d'inscription sera reversée à la FRBCE par l'organisateur	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5	€ 5	€ 10
<b>O.18.2. Défaut d'arbitre de cercle lors de l'inscription</b>	€ 100	€ 100	€ 100	€ 100	€ 100	€ 100
<b>O.19.2. Absence de l'arbitre à la compétition</b>	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200

# Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## ANNEXE/BIJLAGE II: Rapport du directoire technique/ Verslag van de technische directie

F.R.B.C.E – K.B.F.S.			
RAPPORT DU DIRECTOIRE TECHNIQUE - VERSLAG VAN DE TECHNISCHE DIRECTIE			
1	Concerne / Betreft		
2	Date / Datum		
3	Lieu / Plaats		
4	Organisateur Organisator		
5	Directoire Technique Technische Directie		
6	Appareils Apparaten		
7	Matériel de contrôle Controlemateriaal		
8	Président de jury Scheidsrechters		
9	Inscription Inschrijvingen		
10	Formule Wedstrijdformule		
11	Déroulement (heures) Verloop (uren)		
12	Affichage Affichering		
13	Incidents - remarques Incidenten - opmerking		
14	Carton noir - rapport Zwarte kaart Verslag		
15	Contrôle antidopage Dopingcontrole		
16	Protocole Prijssuistreiking		
17	Radio – TV		
18	Résultats Resultaten		
19	Activités des arbitres		
20	Conclusion Besluit		
Date Datum		Signature Handtekening	

Un rapport par épreuve / Eén verslag per wedstrijd

# Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

## ANNEXE/BIJLAGE III: Evaluation de la compétition/ Evaluatie van de organisatie

### Echelle d'évaluation/Evaluatie :

- 4 Grandement satisfait/ Helemaal tevreden**  
**3 Assez satisfait/ Tevreden**  
**2 Peu satisfait/ Weinig tevreden**  
**1 Pas satisfait du tout/ Ontevreden**

ORGANISATION GENERALE – ALGEMENE ORGANISATIE	Evaluation			
Communication des infos relatives à la compétition Communicatie omtrent de informatie aangaande de wedstrijd	1	2	3	4
Organisation générale de la salle (espace, éclairage, chauffage) Algemene inrichting van de zaal (ruimte, verlichting, verwarming)	1	2	3	4
Accès aux installations et parking Toegang tot de accommodatie en parking	1	2	3	4
Présence d'officiels et de personnalités Aanwezigheid van afgevaardigden en personaliteiten	1	2	3	4
Couverture médiatique Mediabelangstelling	1	2	3	4
Commentaire – Opmerkingen :				

DIRECTOIRE TECHNIQUE (DT)	Evaluation			
Bureau pour le directoire technique (DT) Bureau DT	1	2	3	4
Ordinateur, imprimante Computer, printer	1	2	3	4
Sono du directoire technique Geluidsinstallatie DT	1	2	3	4
Tableau d'affichage des résultats et des informations Informatieborden met resultaten en informatie	1	2	3	4
Table de contrôle des armes et matériel Tafel voor materiaalkeuring	1	2	3	4
Matériel arbitres (poids, jauges, chronomètres, cartons avertissement, cartons poule...) Scheidsrechtermateriaal (gewichten, jauges, chronometers, kaarten, karton pouleblad, enz.)	1	2	3	4
Commentaire – Opmerkingen :				



## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

ORGANISATION DE LA SALLE ET GESTION MATERIELLE – ORGANISATIE VAN ZAAL EN BEHEER MATERIAAL	Evaluation			
Qualité du revêtement sol de la salle (des salles) Kwaliteit van de sportvloer van de zaal (zalen)	1	2	3	4
Nombre suffisant de pistes Voldoende aantal pistes	1	2	3	4
Espaces suffisants entre les pistes pour les arbitres Voldoende ruimte tussen de pistes voor de scheidsrechters	1	2	3	4
Disposition correcte des appareils (hauteur, distance de la piste) Juiste opstelling van de apparaten (hoogte, afstand tot de piste)	1	2	3	4
Appareils aux normes officielles (au point de vue des réglages) Apparaten volgens de officiële normen met chronometer en score	1	2	3	4
4 appareils aux normes officielles + affichage chrono et score 4 apparaten volgens de officiële normen met chronometer en score	1	2	3	4
Piste(s) de la (des) finale(s) Finale piste(s)	1	2	3	4
Pistes d'entraînement Trainingspistes	1	2	3	4
Personnel pour réparation matériel de piste (enrouleurs, appareils, câbles...) Personeel voor reparatie van pistemateriaal (enrouleurs, apparaten, kabels)	1	2	3	4
Armurerie Verkoopstand voor schermmateriaal	1	2	3	4
Appui médical et trousse de premiers soins, coordonnés médecin de garde Medische bijstand en EHBO kit, coördinaten van de dokter van wacht	1	2	3	4
Commentaire – Opmerkingen :				

ACCUEIL DES ATHLETES, DES SPECTATEURS ET DES ARBITRES – ONTVANGST VAN ATLETEN, TOESCHOUWERS EN SCHEIDSRECHTERS	Evaluation			
Vestiaires pour hommes et dames avec douches et toilettes Kleedkamers voor heren en dames met douches en WC	1	2	3	4
Espace détente et restauration pour les arbitres Een ontspanningsruimte en eten en drinken voor scheidsrechters	1	2	3	4
Espace bar et restauration Cafeteria met drank en voedsel	1	2	3	4
Espace pour les spectateurs (tribunes,...) Ruimte voor de toeschouwers (tribunes,...)	1	2	3	4
Propreté des installations Netheid van de accommodatie	1	2	3	4
Espace vente de matériel Ruimte voor de materiaalverkoop	1	2	3	4
Accueil de la presse Ontvangst van de pers	1	2	3	4
Commentaire – Opmerkingen :				

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

PROTOCOLE - PROTOCOL	Evaluation			
Organisation de la cérémonie protocolaire Organisatie van de prijsuitreiking	1	2	3	4
Médailles, diplômes Medailles, oorkondes	1	2	3	4
Podium pour la remise des médailles Podium voor de medaille uitreiking	1	2	3	4
Hymne national Nationaal volkslied	1	2	3	4
Commentaire – Opmerkingen :				

APPRECIATION FINALE (remarques, points à améliorer, commentaire) UITEINDELIJKE WAARDERING (opmerkingen, aanbevelingen, commentaar)

Date et signature du Président du directoire technique – Datum en handtekening van de voorzitter van de DT

## Règlement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

### **ANNEXE/BIJLAGE IV : Nombre de médailles nécessaires pour les épreuves fédérales/Aantal medailles nodig voor de federale wedstrijden**

#### **INDIVIDUEL - INDIVIDUEEL**

Pupilles/U12	2 x 3 armes/wapens	3 médailles par arme	18
Minimes/U14	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme	24
Cadets/U17	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme	24
Juniors/U20	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme	24
Seniors	2 x 3 armes/wapens	4 médailles par arme	24

TOTAL POUR LES EPREUVES INDIVIDUELLES - TOTAAL VOOR DE INDIVIDUELE WEDSTRIJDEN : 114 médailles

Pour la catégorie pupille, prévoir quelques médailles d'argent supplémentaires en cas d'ex-aequo.

Voor de categorie pupillen, enkele zilveren en bronzen medailles extra voorzien voor de ex-aequo's.

#### **EQUIPES - PLOEGEN**

Seniors	2 x 3 armes/wapens,	3 équipes médaillées	4 médailles	72
Juniors /U20	2 x 3 armes/wapens,	3 équipes médaillées	4 médailles	72

TOTAL POUR LES EPREUVES PAR EQUIPES – TOTAAL VOOR DE PLOEGWEDSTRIJDEN : 144 médailles

#### **PRIX DU ROI – PRIJS VAN DE KONING**

3 cercles médaillés/gelauwerde schermkringen: une grande médaille par cercle/één medaille per club

TOTAL – TOTAAL : 3 médailles

**ANNEXE/BIJLAGE V: Guide à l'usage directoire technique/ Handleiding voor de DT**

<p><b>ATTRIBUTIONS</b></p> <p>Le directoire technique a dans ses attributions la stricte mais complète organisation des épreuves et l'obligation de faire respecter le règlement, auquel il ne pourrait déroger lui-même que dans le cas où il y aurait impossibilité absolue de l'appliquer.</p> <p>Il a également dans ses attributions la vérification du suivi du cahier des charges et la rédaction du rapport sur ce point.</p> <p>Le directoire technique est chargé d'organiser au point de vue technique les épreuves et de veiller à leur parfait déroulement.</p> <p>En conséquence:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il vérifie les installations techniques ;</li> <li>- il vérifie la présence du personnel et du matériel de contrôle ;</li> <li>- il est responsable du contrôle du matériel et de son bon fonctionnement ;</li> <li>- il vérifie les engagements ;</li> <li>- il établit les feuilles de poule et les tableaux d'élimination directe suivant le règlement des épreuves individuelles et par équipes ;</li> <li>- il est désigne les arbitres sur proposition du délégué à l'arbitrage, ainsi que les pistes;</li> <li>- il surveille le début et le déroulement de l'épreuve sur chaque piste ;</li> <li>- il étudie les réclamations et fournit des solutions ;</li> <li>- il vérifie les résultats, aidé par le comité d'organisation ;</li> <li>- il prépare les épreuves suivantes suffisamment à l'avance pour pouvoir prévenir les tireurs, les dirigeants et les arbitres ;</li> <li>- il surveille la diffusion des résultats ;</li> <li>- il rédige le rapport des différentes compétitions.</li> </ul> <p><b>CONSIGNES AUX ARBITRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rappels des différentes <u>consignes générales</u></li> <li>- Respect du règlement</li> <li>- Application du règlement dans son intégralité: toutes les règles ont la même importance</li> </ul>	<p><b>BEVOEGDHEDEN</b></p> <p>De DT heeft als bevoegdheid de strikte maar volledige organisatie van de wedstrijden, en de verplichting het reglement te doen respecteren. De DT kan zelf enkel afwijken van het reglement indien de toepassing ervan absoluut onmogelijk is.</p> <p>De DT heeft eveneens de opdracht om de opvolging van het lastenboek te controleren en verslag uit te brengen op dit punt.</p> <p>De DT is belast de organisatie van de wedstrijden en hun perfecte verloop te bewaken op technisch vlak.</p> <p>Bijgevolg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Controleert de DT de technische installaties;</li> <li>- Controleert de DT de aanwezigheid van de vrijwilligers en het controlemateriaal;</li> <li>- Is de DT verantwoordelijk voor het goed functioneren van de materiaalcontrole ;</li> <li>- Controleert de DT de inschrijvingen;</li> <li>- Maakt de DT de poulebladen en de tabel van de rechtstreekse uitschakeling op volgens het reglement van de individuele en ploegwedstrijden;</li> <li>- stelt de DT, op voorstel van de scheidsrechtersafgevaardigde, de scheidsrechters aan evenals de pistes;</li> <li>- waakt de DT over de aanvang en verloop van de wedstrijd op elke piste;</li> <li>- bestudeert de DT de klachten en voorziet oplossingen;</li> <li>- controleert de DT, bijgestaan door het organisatiecomité, de resultaten;</li> <li>- bereidt de DT de volgende wedstrijden voldoende op voorhand voor opdat de schermers, bestuurders en scheidsrechters gewaarschuwd kunnen worden;</li> <li>- waakt de DT over de verspreiding van de resultaten;</li> <li>- stelt de DT de verschillende rapporten op voor de verschillende wedstrijden.</li> </ul> <p><b>INSTRUCTIES VOOR DE SCHEIDSRECHTERS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Herinnering van de verschillende <u>algemene richtlijnen</u></li> <li>- Respecteer het reglement</li> <li>- Pas het reglement integraal toe: alle regels zijn even belangrijk</li> </ul>
--	---

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Application des sanctions</b></li><li>- Remplissage feuilles des poules: VN et DN</li><li>- Signature feuilles de poules et de match</li><li>- Inscriptions des sanctions sur la feuille poule ou match</li><li>- Accès aux pistes</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Pas de sancties toe</b></li><li>- Vul het pouleblad in: VN en Dn</li><li>- Teken het poule- en wedstrijdblad</li><li>- Vermeld de sancties op het poule- of wedstrijdblad</li><li>- Bewaak de toegang tot de pistes</li></ul>
---	--

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

### ANNEXE/BIJLAGE VI : Checklist à l'usage du DT et de l'organisateur/ Checklist voor de organisatie en de DT

Consignes particulières en fonction des circonstances	Specifieke richtlijnen in functie van de omstandigheden
<b>Affichage</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Panneaux affichage en suffisance</li> <li>- Réglementation sur les tenues</li> <li>- Directoire Technique</li> <li>- Mode d'encodage des tireurs suivant catégorie</li> <li>- Différents classements servant à l'encodage</li> <li>- Liste des présents</li> <li>- Formule de la compétition</li> <li>- Poules</li> <li>- Tableaux</li> <li>- Résultats</li> <li>- Classements</li> </ul>	<b>Affichering</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voldoende uithangborden</li> <li>- Reglement aangaande kledij</li> <li>- DT</li> <li>- Wijze van inbrengen van de schermers volgens categorie</li> <li>- De verschillende klasseringen die voor het inbrengen gebruikt worden</li> <li>- Aanwezigheidslijst</li> <li>- Wedstrijdformule</li> <li>- Rondes</li> <li>- Tabel</li> <li>- Resultaten</li> <li>- Klassementen (in wedstrijd)</li> </ul>
<b>Documentation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Règlement F.I.E.</li> <li>- Règlements Spécifiques</li> <li>- Classements nationaux</li> <li>- Coupe Fédération</li> <li>- Liste N° Tél Urgence</li> <li>- Médecin</li> <li>- Médecin Garde</li> <li>- Hôpital le plus proche</li> <li>- Déclaration Accident (3 Ex)</li> </ul>	<b>Documentatie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FIE reglement</li> <li>- Specifieke reglementen</li> <li>- Nationaal klassement</li> <li>- Coupe de la fédération</li> <li>- Lijst met noodnummers</li> <li>- Dokter</li> <li>- Dokter van wacht</li> <li>- Het meest nabije ziekenhuis</li> <li>- Ongevalsangifte (3 Ex)</li> </ul>
<b>Documents</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Feuilles de poules</li> <li>- Tableau 64</li> <li>- Tableau 32</li> <li>- Tableau 16 – Tirage toutes les places</li> <li>- Tableau 8 – Tirage toutes les places</li> <li>- Feuilles de matches par équipes</li> </ul>	<b>Documenten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wedstrijdbladen</li> <li>- Tabel 64</li> <li>- Tabel 32</li> <li>- Tabel 16 – alle plaatsen worden geschermd</li> <li>- Tabel 8 – alle plaatsen worden geschermd</li> <li>- Wedstrijdbladen voor ploegenwedstrijden</li> </ul>
<b>Matériel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poids contrôle des armes</li> <li>- Jauges</li> <li>- Chronos</li> <li>- Planchettes</li> <li>- Crayon ou bics</li> <li>- Tableau des sanctions</li> <li>- Pièces pour tirage au sort</li> </ul>	<b>Materiaal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gewicht voor wapenkeuring</li> <li>- Meetplaatjes (Jauges)</li> <li>- Chronometers</li> <li>- Klemborden voor wedstrijdbladen</li> <li>- Potloden of pennen</li> <li>- Tabel met de sancties</li> <li>- Muntstuk voor de toss</li> </ul>
<b>Rapports</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voir annexe II</li> </ul>	<b>Rapport</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zie bijlage II</li> </ul>

## Réglement Championnats de Belgique - Reglement Belgische Kampioenschappen

### ANNEXE/BIJLAGE VII : Distribution des challenges/ Uitreiking van de bekens

championnat de Belgique – Belgisch Kampioen Pupilles / Minimes / Cadet / Junior / Senior / Équipes Junior / Équipes Senior			
Armes/Wapens	Nom/Naam	Club	Signature/Handtekening
Fleuret homme Floret heren			
Fleuret dame Floret dames			
Épée homme Degen heren			
Épée dame Degen dames			
Sabre homme Sabel heren			
Sabre dame Sabel dames			